



## Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica

(Via G. Marconi , 111 – 84017 Positano – P.I. 00232340653)

Positano, li 28.10.2021 prot. n° 14010

**Spett.le Presidente del Nucleo di  
Valutazione  
SEDE**

**p.c. Segretario Comunale  
SEDE**

**Oggetto: Area Tecnico manutentiva e LL.PP. Trasmissione della relazione relativa alle attività svolte nel 2020 e schede di valutazione del personale non responsabile di U.O.**

**Con riferimento all'oggetto, si trasmette in allegato alla presente, la relazione relativa alle attività svolte nel 2020 e le schede di valutazione del personale non responsabile di U.O.**

Distinti Saluti

Il Responsabile di Settore  
Ing. Raffaele Fata





## Comune di Positano

Provincia di Salerno  
Città Romantica

### RELAZIONE DETTAGLIATA SULLE ATTIVITA' SVOLTE NEL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2020

Con riferimento al Sistema di misurazione e valutazione delle Performance del personale titolare di posizione organizzativa, adottato con Delibera di G.C. n.78 del 06.06.2019 e con riferimento agli obiettivi assegnati all'Area Tecnico Manutentiva e LL.PP. con delibera di G.C. n°160 del 29.12.2020 per l'anno 2020, il sottoscritto Ing. Raffaele Fata rassegna la presente relazione dettagliata sulle attività svolte dal proprio centro di responsabilità nell'Anno 2020.

#### 1. CONSEGUIMENTO OBIETTIVI.

Nella deliberazione di Giunta Comunale n° 160/2020 . sono stati indicati, dall'amministrazione i principali obiettivi assegnati al centro di costo di cui il sottoscritto e titolare di posizione organizzativa ed in particolare gli obiettivi rappresentati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per l'anno 2020, nel PEG 2020 e nel Piano degli Obiettivi 2020, precisando che, per quanto concerne il Settore di competenza del sottoscritto, gli stessi sono stati individuati nell'ambito del Peg di settore, avuto riguardo al budget dei quattro capitoli che presentino, in sede di stanziamento definitivo, una maggiore dotazione assegnata ed in particolare:

Cap. 5800 ( servizi Rifiuti) € 2.300,147,00

Cap. 7360 ( spese per manutenzione strade comunali) € 662.113,00

Cap. 12480 (spese per manutenzione beni comunali) € 605.607,00

Cap. 17000 ( interventi di manutenzione sul territorio per miglior offerta turistica) € 690.000,00

Nella tabella sottostante, a titolo esemplificativo, sono stati indicati il grado di realizzazione ovvero le motivazioni della mancata o parziale realizzazione del singolo obiettivo assegnato nel Piano degli obiettivi 2020:

obiettivo	descrizione	Peso assegnato	% raggiungimento	Motivazioni mancata o parziale realizzazione
1	Cap. 5800 (servizi Rifiuti) € 2.300,147,0	40	100	
2	Cap. 7360 ( spese per manutenzione strade comunali) € 662.113,00	20	100	
3	Cap. 12480 (spese per manutenzione beni comunali) € 605.607,00	20	100	
4	Cap. 17000 interventi di manutenzione sul territorio per miglior offerta turistica) € 690.000,00	20	100	

Nel corso dell'anno di riferimento il sottoscritto ha inoltre ottemperato a quelli che sono i principali obbiettivi di pubblicità e trasparenza indicati dalle normative vigenti con particolare riferimento alle seguenti pubblicazioni:

**Publicazioni sul sito istituzionale:**

- Pubblicazione di cui all'art 35 commi 1, 2 del Decr. Leg. 33/2013
- Pubblicazione di cui all'art 37 del Decr. Leg. 33/2013
- Pubblicazione di cui all'art 30 del Decr. Leg. 33/2013
- \* Pubblicazione Incarichi Professionali Affidati
- Pubblicazione Avvisi Pubblici di Gare di Appalto
- \* Pubblicazione Avvisi di Aggiudicazione di gare di appalto
- Pubblicazione dei provvedimenti dirigenziali di Autorizzazione c/o concessione

**Altri obblighi di Pubblicità:**

- Aggiornamento dati sul M.E.F.
  - Immobili comunali
  - Società Partecipate
  - BDPA - Monitoraggio OO.PP
- Aggiornamento dati sull' ANAC
  - Sistema SIMOG
  - Certificazione Lavori

Inoltre, facendo riferimento all'intero PEG assegnato a questo centro di costo, si evidenzia che il sottoscritto ha ottemperato al meglio ai microbiettivi assegnati dal P.E.G in funzione delle risorse finanziarie iniziali ed alle esigenze che durante l'anno sono risultate necessarie per assicurare al meglio i servizi alla cittadinanza e la manutenzione del patrimonio comunale.

Al fine di consentire una efficace valutazione delle Performance del centro di costo vengono riportati i principali atti emessi nel corso del periodo di riferimento per singola tipologia dal sottoscritto:

(n.ro)	(tipologia degli atti)
513	Determinazioni (di impegno, di liquidazione, di accertamento dichiarative o ricognitive)
31 su 166	Proposte di deliberazione alla Giunta .
11 su 44	Proposte di deliberazione al Consiglio
	Altre tipologie di atti, di cui (specificare):
n. 10.	Autorizzazioni
n. 15...	Direzioni Lavori Intene
n. 30...	Pratiche per servizio Cimitero
n.223 ...	Comunicazioni per servizio LL.PP. e Manutenzione
n.185...	Comunicazioni per servizi Vari

**2. RISORSE UMANE ASSEGNATE E VALUTAZIONE**

All'Area tecnico manutentiva e LL.PP. sono assegnati n° 7 risorse umane così suddivise:

(n. ro)	(categoria di appartenenza)	(mesi di disponibilità nel corso del periodo di riferimento)	(tipologia rapporto tempo pieno/parttime co.co.ca., convenz., serv. civile, ecc.)
---------	-----------------------------	--	---

3	.A.	12.	.TP
1	.B.	12.	.TP

Per i dipendenti assegnati non titolari di posizioni organizzative si è provveduto alla valutazione dei risultati conseguiti attraverso la compilazione delle schede di valutazione approvate con la deliberazione di G.C. n.134 del 05/10/2016.

In particolare sulla base dei risultati conseguiti da ciascun dipendente, si provvederà all'assegnazione delle somme totali stanziare per la produttività 2020 pari ad €uro 5969,10;

I risultati della valutazione dei dipendenti sopraccitati è così ripartita:

Dipendente	Punteggio di valutazione	
1)APUZZO FRANCESCO SAVERIO	90/100	
2) ARDIA FRANCESCO	70/100	
3) RISPOLI CARLO	90/100	
4 )CUCCAROO GAETANO	100/100	
Totale somme di cui all'art. 6 del CCDI 2020 € 5.969,10		
• Somme già Liquidate per performance individuale		€ -
Somme da Liquidare a Saldo produttività		€ -
Totale Liquidazioni per Produttività		€ -

### 3. INIZIATIVE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI.

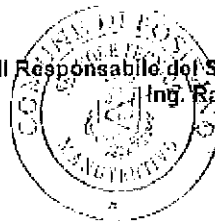
Nel corso del 2020 non si sono resi necessari lavori per il miglioramento degli ambienti di lavoro che sono stati recentemente ristrutturati e ampliati ed attrezzati e quindi idonei a creare il giusto ambiente per i lavoratori.

Si ribadisce quanto già indicato dal 2013 al 2019. per migliorare i livelli di produttività dell'area e necessario acquisire personale tecnico di ruolo che consenta di meglio ripartire gli elevati carichi di lavoro e dare ai vari procedimenti standards più elevati in termini di efficienza, efficacia e di risposte più celeri all'utenza.

Nel corso del 2020, con enorme sforzo e spirito di iniziativa, il sottoscritto ha assunto l'onere di degli incarichi di progettazione e D.L. per la maggior parte dei lavori pubblici avviati con un enorme risparmio patrimoniale per l'Ente.

Il Responsabile del Settore Tecnico/Progettuale

Ing. Raffaele Fata



Handwritten signature of Raffaele Fata.