

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, APPARTENENTE ALLA
CATEGORIA "B" POSIZIONE ECONOMICA "B3" PROFILO PROFESSIONALE "COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO" A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE ALL'80% ED INDETERMINATO, AREA FUNZIONALE
AMMINISTRATIVA**

ELABORATO PER PROVA SCRITTA SORTEGGIATO IN SEDE DI CONCORSO

TEST. N° 3

1. **La capacita' del provvedimento amministrativo di produrre effetti in modo automatico ed immediato una volta divenuto efficace, indipendentemente dal fatto che lo stesso sia valido o invalido si definisce come:**

- Esecutività del provvedimento
- Imperatività o autoritarietà
- Inoppugnabilità

2. **Se l'atto amministrativo non contiene l'indicazione del soggetto o dell'oggetto nei cui confronti il provvedimento ha effetti, l'atto è da considerarsi:**

- Nullo
- Annullabile
- Inefficace

3. **Secondo l'art. 25 della legge 241/1990, a chi si rivolge la richiesta di accesso ai documenti amministrativi?**

- Deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente
- Deve essere rivolta esclusivamente all'amministrazione che ha formato il documento
- Deve essere avanzata esclusivamente al responsabile del procedimento

4. **Per le PA indicate dalla legge, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA):**

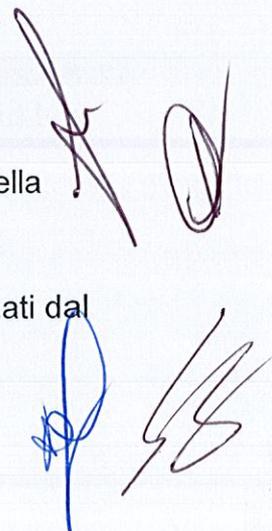
- Vighe per tutti gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario
- Vighe per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario
- Vighe per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto di un milione di euro

5. **In merito al meccanismi della spesa e in particolare con riferimento alla liquidazione è corretta la seguente affermazione:**

- La liquidazione e' registrata contabilmente quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile
- La liquidazione e' registrata contabilmente dopo che il mandato di pagamento viene eseguito
- La liquidazione coincide con il pagamento

6. **Negli enti locali il Piano triennale per la prevenzione della corruzione:**

- E' elaborato dalla Giunta con la collaborazione del Responsabile della prevenzione della corruzione ed approvato dal Consiglio
- Viene approvato dalla Giunta
- Viene elaborato con la partecipazione dei dirigenti dell'ente coordinati dal Responsabile della prevenzione ed approvato dal Consiglio



- 7. Secondo quanto disposto dal TUEL, quale tra i seguenti rappresenta un elenco corretto dei servizi gestiti dal comune nell'interesse dello Stato?**
- Elettorale, anagrafe, stato civile, statistica e leva militare
 - Elettorale, anagrafe, stato civile, polizia urbana e leva militare
 - Elettorale, assetto del territorio, stato civile, statistica e leva militare
- 8. A seguito di annullamento dell'atto amministrativo cosa accade?**
- Vengono fatti salvi gli effetti prodotti fino all'annullamento dell'atto
 - Gli effetti dell'atto vengono meno fin dall'emanazione dello stesso
 - Non si producono effetti immediati sulla validità dell'atto, ma solo a seguito di istanza da parte dell'interessato
- 9. Secondo l'art. 32 del nuovo codice degli appalti, dove vengono definiti gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte?**
- Sono definiti nei decreti o nelle determinazioni a contrarre delle stazioni appaltanti
 - Sono definiti esclusivamente all'interno del disciplinare di gara
 - Sono definiti esclusivamente all'interno del capitolato della gara d'appalto
- 10. La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione:**
- E' fonte unicamente di responsabilità disciplinare
 - E' rilevante anche ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione di doveri, obblighi, leggi o regolamenti
 - Non ha rilevanza dal punto di vista disciplinare ma e' determinante per quanto riguarda la responsabilità amministrativa e contabile
- 11. La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. E' disciplinare:**
- Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza
 - Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto
 - Se si violano gli obblighi di condotta sanciti direttamente dalla legge, dal codice di comportamento o dal contratto collettivo nazionale di lavoro .
- 12. Secondo il TUEL, in caso di esercizio provvisorio, gli enti locali, sulla base del bilancio già deliberato, possono effettuare spese per ciascun intervento:**
- In misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato
 - In misura superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato
 - In misura non superiore trimestralmente ad un terzo delle somme previste nel bilancio deliberato

13. Indicare la frase corretta.

- Bob and Mary are married since July.
- Bob and Mary have been married since July.
- Bob and Mary were married since July.

14. Indicare la frase corretta.

- I've been studying English from five years.
- I've been studying English since five years.
- I have been studying English for five years.

15. Il programma di utilità chiamato «backup» serve a:

- Recuperare dati o programmi cancellati per errore.
- Effettuare copie di sicurezza di dati e programmi.
- Scaricare il sistema operativo dal disco fisso per dare spazio ad applicazioni che necessitano di grandi quantità di byte.

16. A cosa può servire l'introduzione di una «password»?

- A selezionare l'accesso alle informazioni.
- Ad impedire la trasmissione di virus informatici.
- Ad attribuire la licenza d'uso di un determinato software ad un utente.

17. Quale, tra quelli indicati, è un programma di utilità?

- Quello che consente la trasmissione dei file.
- Quello che consente la rinominazione dei file.
- Quello che consente la compressione dei file.

(*) ANNULLATA IN
SEDE DI CONCORSO

18. Cosa distingue i delitti dalle contravvenzioni?

- La diversa specie delle pene previste.
- I delitti producono lesioni giuridiche, le contravvenzioni costituiscono solo un pericolo per la pubblica utilità.

19. Quale, tra i seguenti, è un elemento essenziale del reato?

- Imputabilità.
- Querela.
- Coscienza e volontà del fatto.

20. Oltre alle norme del Codice dei contratti pubblici completano la disciplina in materia, in quanto applicabili (art. 30, comma 8, D.Lgs. 50/2016):

- Le disposizioni della legge sul procedimento amministrativo.
- Le disposizioni del codice di procedura civile.
- Le disposizioni della legge sul procedimento amministrativo e quelle del codice civile.

[Handwritten signatures and initials]

21. Quali fra queste operazioni non rientrano nella gestione fuori bilancio del servizio di tesoreria?

- Operazioni di tesoreria.
- Operazioni di assestamento.
- Operazioni finanziarie.

22. SIOPE è la sigla del:

- Sistema informatico delle operazioni delle P.A.
- Sistema internazionale per i pagamenti all'estero.
- Sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici.

23. Nel Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016), con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie il contraente?

- Proposta di aggiudicazione.
- Aggiudicazione.
- Avalimento.

24. Ai sensi dell'art. 1, co. 1bis, della L. 20/1994, nel valutare il comportamento dei dipendenti pubblici nell'ambito del giudizio di responsabilità in materia di contabilità pubblica, la Corte dei conti:

- Valuta caso per caso se tenere conto dei vantaggi comunque conseguiti dall'amministrazione.
- Deve tenere conto dei vantaggi comunque conseguiti dall'amministrazione.
- Può, nei casi e con i limiti espressamente previsti dalla legge, tenere conto dei vantaggi comunque conseguiti dall'amministrazione.

25. Quale tra le seguenti affermazioni in relazione alla responsabilità contabile è corretta:

- Deriva, tra l'altro, dall'inadempimento di un obbligo di restituire valori avuti in consegna.
- Deriva da violazioni di obblighi di servizio.
- Deriva da un comportamento, doloso o colposo, conseguente ad una omessa o mal adempiuta prestazione, da cui sia derivato un danno patrimoniale alla P.A.

26. Quali sono i livelli di contrattazione collettiva?

- Contrattazione collettiva nazionale concernente singoli comparti del pubblico impiego e contrattazione integrativa.
- Contrattazione quadro, contrattazione di comparto, contrattazione decentrata.
- Contrattazione che regola solo istituti «economici», contrattazione di comparto, contrattazione integrativa.

27. Cosa si intende per orario di servizio?

- Il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità delle strutture degli uffici pubblici e l'erogazione dei servizi all'utenza.
- La misura della prestazione lavorativa ovvero il periodo di tempo giornaliero durante il quale il dipendente assicura la propria prestazione lavorativa nell'ambito del rapporto di servizio.
- La misura della prestazione lavorativa calcolata su base mensile.

28. Quali tipologie di misure cautelari possono essere concesse dal giudice amministrativo?

- Misure cautelari collegiali e monocratiche.
- Nessuna perché il giudizio amministrativo è incentrato solo sul merito della questione.
- Misure cautelari collegiali, monocratiche e anteriori alla causa.

29. Il G.A. può condannare l'amministrazione al rilascio di un determinato provvedimento?

- No, in quanto si tratterebbe di condannare la P.A. ad un *facere* specifico.
- Sì, ma solo a condizione che si tratti di attività vincolata o quando risulti che non residuano ulteriori margini di esercizio della discrezionalità e non sono necessari adempimenti istruttori da parte della P.A.
- Sì ma per gli atti discrezionali è necessaria la previa nomina di un commissario *ad acta*.

30. In caso di diniego esplicito o di inerzia da parte della P.A. a fronte di una istanza di accesso, l'interessato:

- Non può che sollecitare la P.A. e attendere una pronuncia favorevole.
- È legittimato ad esperire ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg. oppure, a chiedere al difensore civico competente il riesame della risposta negativa.
- È legittimato ad esperire ricorso al T.A.R. nel termine di 60 gg.

