



COMUNE DI POSITANO  
AREA VIGILANZA

Prot. 9920/2022

All'Amministrazione Comunale

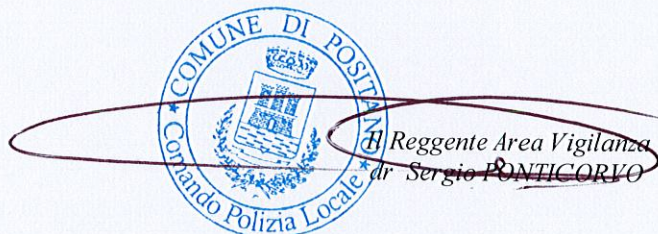
**SEDE**

***Oggetto: Piano delle performance 2022 - Obiettivi gestionali e programmatici.***

Si trasmette, in allegato alla presente la schema di sintesi degli obiettivi gestionali e programmatici anno 2022 per l'adozione dei consequenziali provvedimenti di competenza.

Distinti saluti

***Positano, li 03/08/2022***





## Area Vigilanza

### Piano Performance – Anno 2022 – Obiettivi

<p><b>Obiettivo n. 1</b></p> <p><b>Peso: 20%</b></p> <p>Ambito di Competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vigilanza Gestione della Viabilità</b></li></ul> <p>Descrizione Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Implementazione dei sistemi di pagamento delle aree di sosta a pagamento</b></li></ul>	<p>Premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il comune di Positano è dotato di alcune aree di sosta a pagamento (strisce blu) ove il corrispettivo per la sosta è eseguibile in contanti o con carta di credito.</li><li>- onde semplificare e velocizzare le modalità di pagamento, senza l'obbligo di doversi necessariamente soffermare nei pressi delle colonnine per provvedere a tali incombenze e anche al fine di ovviare ad eventuale mancanza di monete si prevede il pagamento con specifiche APP, in conformità alle direttive e alle disposizioni normative vigenti, della piattaforma Pago PA;</li></ul>	<p>In relazione all'obiettivo, in ossequio alle nuove disposizioni normative verranno predisposti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adozione degli atti amministrativi necessari per la realizzazione di specifiche convenzioni con operatori del settore in conformità alle direttive e alle disposizioni normative vigenti, della piattaforma Pago PA;</li><li>- Approfondimento della normativa e avvio del procedimento per l'affidamento in convenzione del Servizio;</li><li>- Affidamento del Servizio</li><li>- Controllo e gestione.</li></ul>
<p><b>Obiettivo n. 2</b></p> <p><b>Peso: 25%</b></p> <p>Ambito di Competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vigilanza - Viabilità</b></li></ul> <p>Descrizione Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>micromobilità elettrica in modalità sharing e free floating.</b></li></ul>	<p>Premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Con deliberazione di G.C. n. 12 del 27/01/2022 si è proceduto "<i>all'approvazione della micromobilità elettrica in modalità sharing e free-floating sul territorio comunale</i>" e l'approvazione delle linee guida,</li><li>- Al fine di dare attuazione a dette linee programmatiche si rende necessario procedere all'attivazione del servizio e al controllo sul corretto espletamento dello stesso.</li></ul>	<p>In relazione all'obiettivo, in ossequio alle disposizioni normative verranno predisposti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Affidamento e l'attivazione del servizio di mobilità sostenibile in sharing a flusso libero con e-bikes e monopattini elettrici sul territorio comunale,</li><li>- Controllo sulla corretta esecuzione del servizio.</li><li>- Liquidazione delle competenze maturate.</li></ul>

<p><b>Obiettivo n. 3</b></p> <p><b>Peso: 20%</b></p> <p>Ambito di Competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Vigilanza - Viabilità</b></li> </ul> <p>Descrizione Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Assunzione personale nell'area Vigilanza per fronteggiare il notevole afflusso veicolare e di persone durante la stagione turistica.</b></li> </ul>	<p>Premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per esigenze anche di tutela dell'ordine pubblico relative al carattere, spiccatamente turistico, del Comune di Positano il quale registra un notevole afflusso di visitatori nel periodo primaverile/estivo, ricorrono esigenze per assunzioni di personale a tempo determinato da impiegare nel settore della Polizia Locale;</li> <li>- il Regolamento comunale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 09.10.2012, disciplina i procedimenti dei concorsi e delle assunzioni a tempo determinato e fornitura di lavoro temporaneo;</li> </ul>	<p>In relazione all'obiettivo, in ossequio alle nuove disposizioni normative verranno predisposti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assunzione di personale a tempo determinato e a tempo pieno, nel profilo di 'agente polizia locale' – cat. C. – Posizione Economica C/1, di n. 7 unità (per un massimo di mesi 5) – secondo il fabbisogno dell'Ente;</li> <li>- redazione schema di contratto individuale di lavoro, e relative sottoscrizioni.</li> </ul>
<p><b>Obiettivo n. 4</b></p> <p><b>Peso: 15%</b></p> <p>Ambito di Competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Vigilanza - Parco Veicoli</b></li> </ul> <p>Descrizione Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aggiornamento parco veicoli in dotazione alla Polizia Municipale.</b></li> </ul>	<p>Premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nell'attuale parco veicoli della Polizia Municipale sono presenti alcuni moto veicoli, che versano oramai in stato di conservazione non ottimale stante la loro età e le cui condizioni sono tali da non rendere conveniente la relativa riparazione;</li> <li>- Ravvisata la necessità di procedere alla sostituzione/integrazione di almeno un moto veicolo, nel corso del 2022 si procederà alle relative attività finalizzate a definire le procedure per conseguire l'acquisto di un moto veicolo di servizio.</li> <li>- Dotazione al personale dipendente di specifici Dispositivi di Protezione Individuale) uno per ciascun operatore.</li> </ul>	<p>In relazione all'obiettivo, in ossequio alle nuove disposizioni normative verranno predisposti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione degli atti amministrativi esecutivi atti a conseguire la materiale acquisizione del veicolo;</li> <li>- Attivazione della procedura per la rottamazione del vecchio veicolo;</li> <li>- Ritiro del veicolo ed adempimenti amministrativi connessi, bollo, assicurazione, etc</li> <li>- Acquisto di nuovi caschi, uno per ciascun operatore, rientrando detti oggetti tra i DPI</li> </ul>

<p><b>Obiettivo n. 5</b></p> <p><b>Peso: 20%</b></p> <p>Ambito di Competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Vigilanza - Viabilità</b></li> </ul> <p>Descrizione Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Nuova regolamentazione della sosta SS 163 - TI al centro abitato.</b></li> </ul>	<p>Premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In ragione delle mutate esigenze di sosta, anche conseguenti il trasferimento degli uffici della Guardia di Finanza e del completamento dell'edificio Casa Comunale, si rende opportuno predisporre un nuovo sistema di sosta.</li> </ul>	<p>In relazione all'obiettivo, in ossequio alle vigenti disposizioni verranno predisposti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione degli atti amministrativi atti a conseguire il raggiungimento degli obiettivi preposti, previa acquisizione di eventuale nulla Osta da parte dell'Ente proprietario della strada.</li> <li>- Realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale, previo espletamento di tutte le procedure previste per l'affidamento sia del Servizio di Fornitura dei materiali che di espletamento del Servizio.</li> </ul>
---	---	--

