



# COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno*

*Città Romantica*

**DELEGA DI FUNZIONI RELATIVE AL RESPONSABILE PER L'ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. n. 330/2013.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

le Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" all'art. 1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni " all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

Richiamato l'art. 43 del medesimo D.Lgs. 33/2013 che prevede che all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1, comma 7, della Legge 190/2012, svolga, di norma, le funzioni di responsabile della trasparenza;

Visto il decreto sindacale n. 14 del 31/12/2013, con il quale, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012, il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato rispettivamente quale Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza di questo Ente; Dato atto che l'art. 5 del D. Lgs. 33/2013 prevede la figura del responsabile dell'accesso civico coincidente con il responsabile della trasparenza e la figura del titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della Legge n. 241/1990 e s.m. ed i.;

Considerato che essendo il Segretario Comunale la figura apicale dell'Ente e non essendoci altre figure dirigenziali, far coincidere sullo stesso anche la figura de responsabile dell'accesso civico significherebbe che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo dovrebbe essere attivato da altra figura gerarchicamente inferiore;

Considerato che la CIVIT, nella delibera n. 50/2013, paragrafo 4b relativo all'accesso civico testualmente recita " Ai fini della migliore tutela dell'esercizio dell'accesso civico e preferibilmente nei casi in cui vi sia un unico dirigente cui attribuire le funzioni di Responsabile della trasparenza e di prevenzione della corruzione, le funzioni relative all'accesso civico di cui all'art. , c. 2, del citato decreto possono essere delegate dal Responsabile della trasparenza ad altro dipendente, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al Responsabile stesso";

Dato atto che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) 2014 - 2016 predisposto dal responsabile per la trasparenza ed adottato in data 30.01.2014 con deliberazione di Giunta Comunale n.20 prevede anche misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico ove viene indicato che il responsabile della trasparenza delega i seguenti soggetti a svolgere le funzioni di accesso civico di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 33/2013: Il Responsabile





# COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno*

*Città Romantica*

dell'Area Amministrativa Dott. Luigi Calza ed in caso di assenza od impedimento di esso il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott. Gianpiero Cicalese.

Visto l'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 titolato " Accesso Civico";

Visto l'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e s.m. ed i.;

## DELEGA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa **Dott. Luigi Calza** ed in caso di assenza od impedimento di esso il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott. Gianpiero Cicalese di questo Ente le funzioni ed i compiti relativi all'accesso civico, come previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 e successive disposizioni, circolari e provvedimenti interpretativi emessi dagli organi competenti ( CIVIT, Dipartimento Funzione Pubblica).

Dare atto che rimane nella competenza del sottoscritto il potere sostitutivo di cui al IV comma del suddetto art. 5.

Il presente atto sarà notificato agli interessati, affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sarà pubblicato nel sito web del comune alla sezione Amministrazione Trasparente, comunicato all'NdV, all'Organo di Revisione e trasmesso per opportuna conoscenza e per quanto di competenza ai Responsabili di Area.

**Il Segretario Comunale  
Responsabile della Trasparenza**

