



# COMUNE DI POSITANO

## Provincia di SALERNO

COPIA

Area: **AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**  
Servizio: **SERVIZIO PERSONALE:**  
**Gestione personale assegnato**  
**all'Area compreso le assunzioni**  
Responsabile: **Dott. CICALÉSE GIANPIERO**

Determinazione interna n. **31** del **05.10.2023**

---

Oggetto: **AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - EX CAT. C1.**

---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **cinque** del mese **ottobre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio **Dott. CICALÉSE GIANPIERO**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

PREMESSO che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n. 67 del 04/05/2022 il Comune di Positano ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 29 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 6 luglio 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 12 luglio 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblica l'integrazione dell'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 14 luglio 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

#### DATO ATTO CHE

- con delibera di giunta n. 66 del 08.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2023/2024/2025, comprensiva della dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 (uno) posto di istruttore amministrativo-contabile, cat. C1, a tempo pieno e indeterminato;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2023/2025, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 con deliberazione di C.C. n.21 del 30/05/2023, il rendiconto della gestione finanziaria (conto consuntivo) 2022 con deliberazione di C.C. n.09 del 28/04/2023, al conto consolidato 2022 non è tenuto in quanto ente con popolazione inferiore a 5000 abitanti, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni:
  - > rendiconto di gestione 2022 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 01.06.2023
  - > bilancio di previsione 2023-2025 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 08.08.2023
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica la propria programmazione del fabbisogno - data acquisizione delibera G.C. n. 66 del 08.05.2023 su SICO: 01.06.2023
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, alla Regione Campania Direzione Generale per l'istruzione, la formazione il lavoro e le politiche giovanili, all'Ufficio Provinciale dei Servizi per l'impiego di Salerno, alla Presidenza del Consiglio, Dip. Funzione Pubblica, in data 30.05.2023, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, espletata la procedura di interpello mediante avviso pubblico relativo agli elenchi di personale in disponibilità trasmessi a questo Ente dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di



Napoli e Caserta in Liquidazione e dalla Regione Campania, non è intervenuta alcuna assegnazione di personale per mobilità;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

-l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;

-il [regolamento ASMELab](#) per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;

-il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di giunta n.176 del 09.10.2012, esecutiva ai sensi di legge;

-l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;

l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

-il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il provvedimento sindacale n. 02 del 31.03.2023 con il quale è stato attribuito l'incarico di titolarità di P.O. - Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

- la delibera di G.C. n. 67 del 04/05/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022.

PRESO ATTO che a seguito delle modifiche all'Accordo intervenute in data 21 luglio 2023 a seguito della deliberazione della Conferenza degli Enti sottoscrittori, e che nella sua versione aggiornata qui si intende integralmente richiamato, per lo svolgimento della procedura di interpello le attività erogate da ASMEL non comportano alcun onere in capo all'Ente;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge;

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

VISTO IL PARERE favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, da parte del sottoscritto;

### **D E T E R M I N A**

- 1) **di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato AREA DEGLI ISTRUTTORI - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - ex Cat. C1;**
- 2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";

4) di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:

**DATI RETRIBUTIVI ANNUI PER C1 CALCOLATI SU CCNL 16.11.2022:**

- STIPENDIO TABELLARE PER 12 MENSILITA': **EURO 21.392,87**

- IVC PER 12 MENSILITA': **EURO 106,92**

- 13<sup>a</sup> MENSILITA': **EURO 1.791,65** (STIPENDIO EURO 1.782,74 + IVC EURO 8,91)

- TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PARI ALLA QUOTA TEORICA COMPLESSIVA ANNUA PERFORMANCE DIPENDENTE CATEGORIA C - ART. 51 CCDI 2022: **EURO 2.782,46**

**TOTALE: EURO 26.073,90**

5) di determinare che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;

6) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;

7) di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;

8) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;

9) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**  
f.to Dott. CICALESSE GIANPIERO



---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Positano, lì 05 ottobre 2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**  
**Dott. CICALESSE GIANPIERO**

A handwritten signature in black ink, written over a circular official stamp. The stamp is similar to the one in the top right, with the text 'COMUNE DI POSITANO' and 'Area Economico-Finanziaria'.



**BANDO DI INTERPELLO "ELENCO IDONEI"**

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

**COMUNE DI POSITANO (SA)**

**AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROFILO DI ISTRUTTORE  
AMMINISTRATIVO CONTABILE - ex Cat. C1**

**Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PIENO

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNA)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: POSITANO (SA)

**Prova Selettiva**

**MATERIE OGGETTO DELLA PROVA**

- Diritto pubblico
- Diritto Amministrativo degli Enti locali
- Contabilità pubblica

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

IN FORMA SCRITTA IN PRESENZA, con somministrazione di n. 60 quesiti a risposta multipla sulle materie indicate.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

**SEDE DI SVOLGIMENTO**

Via Guglielmo Marconi, 111 - Comune di POSITANO (SA) 84017

**DATA DI SVOLGIMENTO**

La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa e successivamente alla conclusione della fase di invio delle



candidature all'interpello.

#### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di POSITANO (SA) - Profilo ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. C1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

IL RUP (DEL COMUNE)

---