



# COMUNE DI POSITANO

## Provincia di SALERNO

**ORIGINALE**

Area: **AREA AMMINISTRATIVA**  
Servizio: **AFFARI GENERALI**  
Responsabile: **DOTT.SSA CECILIA IORIO**

Determinazione interna n. **202** del **09.05.2024**

---

Oggetto: **CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CUI N. 1 A TEMPO PARZIALE AL 50% E N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE DA ESPLETARE TRAMITE INTERPELLO ASMELAB - NOMINA COMMISSIONE**

---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **nove** del mese **maggio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio dott.ssa IORIO CECILIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

**Premesso** che con le deliberazioni della G.C. n. 66 del 08/05/2023, esecutiva, è stato approvato e aggiornato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2024/2025;

**Letto e richiamato** il Regolamento per sulle modalità di assunzione agli impieghi. Requisiti di accesso e modalità concorsuali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 09/10/2012;

**Vista** la determina n. 480 del 05.10.2023 ad oggetto: "Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 Bis del D.L. n. 80/2021 – Area degli istruttori – Profilo di Istruttore Amministrativo – Ex Cat. C1";

**Vista** la determina n. 31 del 05.10.2023 del Resp. Area Economico - Finanziaria ad oggetto: "Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 Bis del D.L. n. 80/2021 – Area degli istruttori – Profilo di Istruttori Contabile – Ex Cat. C1";

**Vista** la determina n. 675 del 29.12.2023 di impegno spesa per l'organizzazione ed espletamento procedura di interpello ASMEL per la copertura di n. 2 posti di istruttore Amministrativo di cui n. 1 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale al 50% e di n. 1 posto di istruttore contabile a tempo pieno;

**Visto** l'elenco prodotto da Asmel contenente i nominativi dei Presidenti e Componenti di

Commissione, dal quale attingere per la composizione della Commissione del Concorso;

**Visto** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il D.Lgs. n. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Richiamate** le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l’art. 107 che attribuisce ai responsabili delle P.O. la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 04 del 22.04.2024, con il quale è stato conferito alla scrivente l’incarico di Posizione Organizzativa;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in parte narrativa, che qui devono intendersi integralmente riportate e trascritte,

**DI NOMINARE** la commissione giudicatrice, per il concorso pubblico, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo, di cui n. 1 a tempo parziale al 50% e n. 1 posto di istruttore contabile, da espletare tramite interpellato Asmelab, così come di seguito:

- **PRESIDENTE:** Dott. Marco Galdi – Professore Associato di Diritto Pubblico – Università degli Studi di Salerno;
- **MEMBRO ESPERTO:** Dott.ssa Rosamaria D’Amore - Professore associato di politica economica – Università degli studi di Roma;
- **MEMBRO ESPERTO:** Dott. Vincenzo Smaldone – In quiescenza, Ex dipendente del Comune di Sant’Antonio Abate con il ruolo di Vice Segretario Generale, Dirigente del Settore Amministrativo, Servizio Personale, Coordinatore dell’Ambito Territoriale Sociale N32 della Regione Campania;
- **SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** Dott. Sola Gerardo - Università degli studi di Salerno;

**DI PRECISARE** che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Iorio Cecilia – Responsabile Area Amministrativa - dipendente;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Sig. Sindaco, al Segretario Comunale, al Consigliere/Assessore delegato, all’Ufficio Protocollo, ai membri della Commissione, al Responsabile dell’Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Cecilia Iorio

