



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

ORIGINALE

Area: **AREA AMMINISTRATIVA**
Servizio: **AFFARI GENERALI**
Responsabile: **DOTT.SSA CECILIA IORIO**

Determinazione interna n. **202** del **09.05.2024**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CUI N. 1 A TEMPO PARZIALE AL 50% E N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE DA ESPLETARE TRAMITE INTERPELLO ASMELAB - NOMINA COMMISSIONE

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **nove** del mese **maggio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio dott.ssa IORIO CECILIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Premesso che con le deliberazioni della G.C. n. 66 del 08/05/2023, esecutiva, è stato approvato e aggiornato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2024/2025;

Letto e richiamato il Regolamento per sulle modalità di assunzione agli impieghi. Requisiti di accesso e modalità concorsuali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 09/10/2012;

Vista la determina n. 480 del 05.10.2023 ad oggetto: "Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 Bis del D.L. n. 80/2021 – Area degli istruttori – Profilo di Istruttore Amministrativo – Ex Cat. C1";

Vista la determina n. 31 del 05.10.2023 del Resp. Area Economico - Finanziaria ad oggetto: "Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 Bis del D.L. n. 80/2021 – Area degli istruttori – Profilo di Istruttori Contabile – Ex Cat. C1";

Vista la determina n. 675 del 29.12.2023 di impegno spesa per l'organizzazione ed espletamento procedura di interpello ASMEL per la copertura di n. 2 posti di istruttore Amministrativo di cui n. 1 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale al 50% e di n. 1 posto di istruttore contabile a tempo pieno;

Visto l'elenco prodotto da Asmel contenente i nominativi dei Presidenti e Componenti di

Commissione, dal quale attingere per la composizione della Commissione del Concorso;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.Lgs. n. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l’art. 107 che attribuisce ai responsabili delle P.O. la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Richiamato il decreto sindacale n. 04 del 22.04.2024, con il quale è stato conferito alla scrivente l’incarico di Posizione Organizzativa;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in parte narrativa, che qui devono intendersi integralmente riportate e trascritte,

DI NOMINARE la commissione giudicatrice, per il concorso pubblico, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo, di cui n. 1 a tempo parziale al 50% e n. 1 posto di istruttore contabile, da espletare tramite interpellato Asmelab, così come di seguito:

- **PRESIDENTE:** Dott. Marco Galdi – Professore Associato di Diritto Pubblico – Università degli Studi di Salerno;
- **MEMBRO ESPERTO:** Dott.ssa Rosamaria D’Amore - Professore associato di politica economica – Università degli studi di Roma;
- **MEMBRO ESPERTO:** Dott. Vincenzo Smaldone – In quiescenza, Ex dipendente del Comune di Sant’Antonio Abate con il ruolo di Vice Segretario Generale, Dirigente del Settore Amministrativo, Servizio Personale, Coordinatore dell’Ambito Territoriale Sociale N32 della Regione Campania;
- **SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** Dott. Sola Gerardo - Università degli studi di Salerno;

DI PRECISARE che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Iorio Cecilia – Responsabile Area Amministrativa - dipendente;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Sig. Sindaco, al Segretario Comunale, al Consigliere/Assessore delegato, all’Ufficio Protocollo, ai membri della Commissione, al Responsabile dell’Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Cecilia Iorio

