



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

COPIA

Area: **AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

Servizio: **SERVIZIO PERSONALE: Gestione personale assegnato all'Area compreso le assunzioni**

Responsabile: **Dott. CICALESE GIANPIERO**

Determinazione interna n. **48** del **30.12.2024**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 1 RELATIVO ALL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE STRAORDINARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI 'ISTRUTTORE CONTABILE' - 'AREA DEGLI ISTRUTTORI' - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 157 DEL 21.10.2024, CON CONSEGUENTE ASSUNZIONE ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **trenta** del mese **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio **Dott. CICALESE GIANPIERO**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTI:

- il "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*", approvato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il d.lgs. n. 165 del 30.03.2001 ad oggetto: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- in particolare, l'art. 52, comma 1-*bis* del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del d.l. 09 giugno 2021, n. 80, convertito con legge 06 agosto 2021, n. 113.
- Il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, art.13, comma 6;
- Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 del Comune di Positano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024 (PIAO 2024-2026) ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 21.10.2024 nella quale viene previsto, tra l'altro, la progressione tra le Aree, da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori, di n. 2 unità per il Profilo Professionale di Istruttore Contabile;

RILEVATO che le progressioni straordinarie tra le aree sono effettuabili fino a tutto il 31 dicembre 2025 in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e sono regolate dall'art 13 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

VISTO l'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022 (progressioni straordinarie), che testualmente recita:

“6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;*
- b) titolo di studio;*
- c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.*

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali straordinarie, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21.12.2023;

DATO ATTO CHE:

- l'Ente ha rispettato le limitazioni ed i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'Ente ha adottato il PIAO per il triennio 2024/2026, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'Ente ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026 con deliberazione di C.C. n. 45 del 21/12/2023 ed il rendiconto di gestione (conto consuntivo) 2023 con deliberazione di C.C. n. 9 del 29/04/2024, al conto consolidato 2023 non è tenuto in quanto ente con popolazione inferiore a 5000 abitanti, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni:
 - rendiconto di gestione 2023 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 28.05.2024;
 - bilancio di previsione 2024-2026 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 11.04.2024;
- l'Ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica il PIAO 2024/2026 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024 che risulta pubblicato sul Portale PIAO all'indirizzo <https://piao.dfp.gov.it/>;
- l'Ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;



DATO ATTO che con propria determinazione n. 33 del 06.12.2024 sono state avviate le procedure selettive per la progressione verticale straordinaria riservata al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1-*bis* del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1 del d.l. 09 giugno 2021, n. 80, convertito con legge 06 agosto 2021, n. 113, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Contabile" - "Area degli Istruttori", con approvazione dello schema di bando e dello schema di domanda;

DATO ATTO che in data 06.12.2024 con atto prot. n. 18523 è stato pubblicato l'Avviso per l'acquisizione delle candidature di personale interno all'Ente per l'accesso alla progressione verticale straordinaria, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di "Istruttore Contabile" - "Area degli Istruttori"- Posizione Economica Iniziale;

VISTO il verbale n. 1 di istruttoria e formazione graduatoria finale del 30.12.2024 prot. n. 19863, allegato (*All. A*) alla presente quale parte integrante e sostanziale, con il quale, a conclusione della procedura comparativa delle candidature pervenute, viene formulata la seguente graduatoria finale:

1) BOZZA ANNA SOFIA	PUNTI 57/100
2) FUSCO FIORELLA	PUNTI 57/100

* L'ordine di graduatoria è stato determinato sulla base dei titoli di preferenza (maggiore anzianità di servizio presso l'Ente) di cui all'art. 5, comma 3, dell'Avviso per la presente selezione, prot. n. 18523 del 06.12.2024.

DATO ATTO che dal predetto verbale risultano idonei per la progressione verticale oggetto della presente procedura entrambi i candidati con il relativo punteggio:

1) BOZZA ANNA SOFIA	PUNTI 57/100
2) FUSCO FIORELLA	PUNTI 57/100

DATO ATTO

- che con i candidati dichiarati idonei alla progressione verticale sarà sottoscritto il relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato il periodo di prova;
- che, secondo il parere ARAN n. CFC52A, lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie, permessi e quanto altro maturato precedentemente mantenendo la propria situazione inalterata pertanto l'attuale disciplina selettiva delle progressioni verticali conferma la possibilità di riconoscere la continuità degli istituti contrattuali maturati e non goduti;

VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di giunta n.176 del 09.10.2012, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 02 del 15.02.2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di elevata qualificazione - Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

CONSIDERATO che questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dello scrivente in ordine all'adozione del presente atto;

VISTO l'art. 107 del TUEL 267/2000 sulle attribuzioni dirigenziali e il vigente Regolamento sugli uffici e servizi;

Per quanto espresso in premessa;

DETERMINA

Di dare atto della narrativa quale parte integrante e motivante della presente determinazione;

1) **DI APPROVARE** il verbale n. 1 di istruttoria e formazione graduatoria finale del 30.12.2024 prot. n. 19863, allegato (*All. A*) alla presente quale parte integrante e sostanziale, con il quale, a conclusione della procedura comparativa delle candidature pervenute, viene formulata la seguente graduatoria finale:

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1) BOZZA ANNA SOFIA | PUNTI 57/100 |
| 2) FUSCO FIORELLA | PUNTI 57/100 |

* L'ordine di graduatoria è stato determinato sulla base dei titoli di preferenza (maggiore anzianità di servizio presso l'Ente) di cui all'art. 5, comma 3, dell'Avviso per la presente selezione, prot. n. 18523 del 06.12.2024;

2) **DI DICHIARARE** vincitori della progressione verticale oggetto della presente procedura i seguenti candidati con il relativo punteggio:

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1) BOZZA ANNA SOFIA | PUNTI 57/100 |
| 2) FUSCO FIORELLA | PUNTI 57/100 |

* L'ordine di graduatoria è stato determinato sulla base dei titoli di preferenza (maggiore anzianità di servizio presso l'Ente) di cui all'art. 5, comma 3, dell'Avviso per la presente selezione, prot. n. 18523 del 06.12.2024.

3) **DI INQUADRARE** le dipendenti Bozza Anna Sofia e Fusco Fiorella nella nuova categoria acquisita a seguito di progressione verticale nel profilo professionale di **“Istruttore Contabile” - “Area degli Istruttori” - Posizione Economica Iniziale**, a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dalla data riportata nel relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato il periodo di prova, e che, secondo il parere ARAN n. CFC52A, lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie, permessi e quanto altro maturato precedentemente, mantenendo la propria situazione inalterata;

4) **DI STABILIRE** che il nuovo inquadramento contrattuale dovrà assorbire e mantenere invariata la retribuzione già maturata, apportando adeguamenti di voce accessoria salariale individuata esclusivamente in un assegno ad personam, ove si riscontrassero difformità retributive peggiorative per il dipendente che ha conseguito la progressione verticale rispetto al maturato della progressione orizzontale percepita nella qualifica inferiore;

5) **DI APPROVARE** l'allegato (*All. B*) schema di contratto individuale di lavoro subordinato;

6) **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7) **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 4, comma 1 della legge 241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del presente procedimento è il dott. Gianpiero Cicalese, Responsabile dell'Area Economica finanziaria;



- 8) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;
- 9) **DI COMUNICARE** la presente determinazione alle dipendenti sig.ra Bozza Anna Sofia e sig.ra Fusco Fiorella;
- 10) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Sindaco, all'Assessore o consigliere delegato ed all'Ufficio di segreteria per quanto di competenza;
- 11) **DI PUBBLICARE** all'Albo Pretorio del Comune di Positano nonché sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso”, la presente determinazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. CICALESSE GIANPIERO



Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Positano, li 30 dicembre 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
DOTT. GIANPIERO CICALESSE





[A large, faint, handwritten signature or scribble is present, crossing the page diagonally from the top-left towards the bottom-right.]



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno
Città Romantica

ALL.A

COMUNE DI POSITANO
PROTOCOLLO GENERALE
N.0019863 - 30.12.2024
CAT CLASSE 0 ARRIVO

RAGIONERIA

VERBALE N° 1

SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE STRAORDINARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE CONTABILE" – "AREA DEGLI ISTRUTTORI" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE.

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta del mese di dicembre, presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott. Gianpiero Cicalese, giusto Decreto Sindacale n. 02 del 15.02.2024, prot. n. 2866 ed ai sensi dell'art.5 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni di carriera, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21.12.2023, nonché in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1 del d.l. 09 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 06 agosto 2021, n. 113 e dell'articolo 13, comma 6 del CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022;

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Preso visione dell'Avviso di selezione interna approvato con determinazione Area Economico-Finanziaria n. 33 del 06.12.2024;

Rilevato che il suddetto avviso di selezione interna, protocollo n. 18523 del 06.12.2024, con scadenza entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dalla data di pubblicazione, è stato pubblicato, in data 06.12.2024, all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Concorso.

Preso atto che le progressioni verticali sono attuate sulla base delle disposizioni indicate nel singolo bando di ciascuna procedura, ferma restando l'osservanza del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni di carriera, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21.12.2023, nonché in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1 del d.l. 09 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 06 agosto 2021, n. 113 e dell'articolo 13, comma 6 del CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022;

Constatato che entro il termine previsto sono pervenute le seguenti domande:

- BOZZA ANNA SOFIA – prot. n. 19010 del 13.12.2024;
- FUSCO FIORELLA – prot. n. 19013 del 13.12.2024;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile dichiara di non essere legato da vincolo di matrimonio, ovvero di parentela o di affinità, entro il quarto grado, con i concorrenti come sopra indicati e che, comunque, non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c..

Rilevato che i candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso di selezione e pertanto sono ammessi alla procedura di selezione in oggetto



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno
Città Romantica

PRENDE, quindi, ATTO

degli articoli 4, 5 e 6 del bando relativo alla presente procedura selettiva concernenti rispettivamente l'istruttoria e l'ammissione delle domande, la modalità di svolgimento della selezione e la formazione della graduatoria, come di seguito indicato:

ART.4 - ISTRUTTORIA ED AMMISSIONE DELLE DOMANDE

1. *Immediatamente dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, il Responsabile del Settore interessato effettua l'esame della regolarità delle domande e dei documenti prodotti. Al termine di tale istruttoria, il Responsabile:*

- a) *forma un elenco dei candidati ammessi in via definitiva e con riserva (la cui posizione è suscettibile di regolarizzazione) e dei candidati esclusi;*
- b) *dispone con proprio provvedimento l'esclusione dal concorso e ne dà immediata comunicazione al candidato con posta elettronica certificata;*
- c) *fissa il termine perentorio entro cui i candidati ammessi con riserva possono regolarizzare la loro posizione. La regolarizzazione è ammessa nei casi di incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti.*
- d) *provvede ad espletare la procedura comparativa, formulando la graduatoria di merito disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione di cui agli articoli seguenti.*
- e) *Procede all'approvazione della medesima.*

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata definendo il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nell'allegato A del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali straordinarie, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21.12.2023.

Il Responsabile effettua le valutazioni attenendosi alle indicazioni dell'allegato A e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.

A parità di punteggio è preferito il candidato in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, e a parità di titolo di studio il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'Ente e a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, che sono utilizzate solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta e che non possono essere utilizzate per ulteriori e successive progressioni verticali.





COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno

Città Romantica

Passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori

Requisiti di accesso:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure:

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO

SUB-CRITERI

1) Performance ed Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 50 punti

a) *Max 30 punti* → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):
punteggio dal minimo previsto per assegnazione di premialità al 79,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 18 punti;
dal 80 al 99,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 24 punti;
100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 30 punti.

b) *Max 20 punti* → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

2) Possesso titoli professionali e di studio purchè attinenti al profilo oggetto di selezione Max 25 punti

a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado: 5 punti
Diploma di Laurea Triennale: 10 punti
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 15 punti (**il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario**)
Master (1 punto per ognuno) – punteggio da sommare ai precedenti: max 5 punti

3) Competenze professionali acquisite Max 25 punti



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno

Città Romantica

- a) *Max 15 punti* → Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire
b) *Max 10 punti* → Incarichi : 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura



ART. 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. *La graduatoria è formulata e approvata dal Responsabile del Settore interessato dalla progressione, secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti dai candidati, sommando la votazione ottenuta nella procedura comparativa, secondo i criteri di valutazione sopra indicati.*
2. *A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle indicate all'art. 5, comma 4, del DPR 487/94 come modificato ed integrato dal DPR 693/96. A parità di merito e di titoli di preferenza sarà preferito nell'ordine:*
 - *il candidato con maggior numero di figli a carico;*
 - *il candidato che ha prestato lodevole servizio presso una pubblica amministrazione;*
 - *il candidato appartenente al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 487/94;*
 - *il candidato più giovane di età ex L. 191/98.*
3. *La graduatoria è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione così come esplicitati nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.*
4. *L'Amministrazione procederà alla copertura dei posti messi a selezione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di assunzioni di personale.*
5. *Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico annuo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per l'Area "degli Istruttori" - Posizione economica iniziale, per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.*

Successivamente, verificata la regolarità delle domande presentate e dei documenti prodotti, dispone l'ammissione di tutti i candidati e procede all'attribuzione dei punteggi per ciascun candidato così come segue:

BOZZA ANNA SOFIA

1) Performance ed Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 50 punti

a) Valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio: fino a punti 30:

media 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance

punti assegnati 30



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno

Città Romantica

b) Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente: fino a punti 20

punti assegnati 20

2) Possesso titoli professionali e di studio purchè attinenti al profilo oggetto di selezione Max 25 punti

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado

punti assegnati 5

3) Competenze professionali acquisite Max 25 punti

a) *Max 15 punti* → Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purchè certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire

b) *Max 10 punti* → Incarichi : 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza.

- Responsabile del Procedimento Area Economico Finanziaria

punti assegnati 2

Non risultano procedimenti disciplinari a carico del candidato

TOTALE COMPLESSIVO PUNTI 57

FUSCO FIORELLA

1) Performance ed Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 50 punti

a) Valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio: fino a punti 30:

media 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance

punti assegnati 30

b) Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente: fino a punti 20

punti assegnati 20

2) Possesso titoli professionali e di studio purchè attinenti al profilo oggetto di selezione Max 25



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno

Città Romantica

punti

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado

punti assegnati 5

3) Competenze professionali acquisite Max 25 punti

a) *Max 15 punti* → Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire

b) *Max 10 punti* → Incarichi : 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza.

- Responsabile del Procedimento Area Economico Finanziaria

punti assegnati 2

Non risultano procedimenti disciplinari a carico del candidato

TOTALE COMPLESSIVO PUNTI 57

Pertanto, all'esito delle sopra esposte valutazioni, la graduatoria per la selezione di cui in oggetto è la seguente:

1) BOZZA ANNA SOFIA PUNTI 57/100

2) FUSCO FIORELLA PUNTI 57/100

* L'ordine di graduatoria è stato determinato sulla base dei titoli di preferenza (maggiore anzianità di servizio presso l'Ente) di cui all'art. 5, comma 3, dell'Avviso per la presente selezione, prot. n.18523 del 06.12.2024.

Del che si è redatto il presente verbale, sottoscritto in duplice originale, che con atto successivo si procederà all'approvazione con i relativi atti conseguenziali.

La procedura si è svolta in modo regolare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

dott. Gianpiero Cicalese





Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

L'anno duemilaventiquattro, il giorno _____ del mese di dicembre, presso la residenza Municipale del Comune di Positano,

TRA

Il dott. Gianpiero Cicalese, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, il quale dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente Comune di Positano che rappresenta, C.F. 80025630650

E

Il signor _____, nat. il _____ a _____ e residente a _____ Via _____ n. 1 C.F. _____ dipendente a tempo indeterminato, del Comune di Positano, inquadrato nell'area degli operatori esperti, ex Cat. B3, posizione economica B8, con il profilo professionale di "Collaboratore Contabile";

PREMESSO:

- Che con il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 del Comune di Positano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024 (PIAO 2024-2026) ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 21.10.2024 è stato previsto, tra l'altro, la progressione tra le Aree, da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori, di n. 2 unità per il Profilo Professionale di Istruttore Contabile;
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21.12.2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali straordinarie;
- Che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 33 del 06.12.2024 è stata indetta una selezione interna per la progressione verticale straordinaria, ai sensi dell'art.52, comma 1-bis, del d.lgs 30 marzo 2001, n.165, come modificato dall'art.3, comma 1, del D.L. 09 giugno 2021, n.80, convertito con Legge 06 agosto 2021, n. 113, riservato ai dipendenti del Comune di Positano, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Contabile" - "Area degli Istruttori" - Posizione Economica iniziale ed è stato approvato il relativo Avviso di Selezione;
- che con verbale n. ___ del ___/___/___, prot. _____ pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Positano in Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Concorso, il Responsabile ha stilato la graduatoria finale del concorso in oggetto, dalla quale si evince che il dipendente comunale _____, ha conseguito il punteggio di _____;
- che, con determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. ___ del ___/___/___ è stata approvata la graduatoria di merito dalla quale si rileva che il dipendente _____ ha conseguito un punteggio di _____/100, utile per il nuovo inquadramento;

Per quanto precede,

54017 - Positano - Via G. Marconi, 111 - Codice fiscale 80025630650 - Partita IVA 00232340653



www.comune.positano.sa.it



Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica



Si conviene e stipula quanto segue

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto;

ART. 1

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Con il presente contratto il Comune di Positano dà corso al nuovo inquadramento nell'“Area degli Istruttori” – Profilo Professionale “Istruttore Contabile” con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato del prestatore di lavoro, che accetta alle seguenti condizioni:

ART. 2

DATA DI INIZIO DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro con il nuovo inquadramento nell'“Area degli Istruttori” – “Istruttore Contabile” ha inizio il giorno 31.12.2024;

ART. 3

CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE DI INQUADRAMENTO

Il prestatore di lavoro, in applicazione degli articoli 11 e seguenti del C.C.N.L. stipulato il 16.11.2022, viene inquadrato a tempo pieno ed indeterminato nell' “Area degli Istruttori” – Profilo Professionale “Istruttore Contabile”;

2

ART. 4

POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE

Il prestatore di lavoro viene inquadrato nella posizione economica iniziale dell'Area degli Istruttori.

ART. 5

Esonero periodo di prova

(art. 20 comma 2 del CCNL 21/05/2018)

Possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima categoria e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto. Sono, altresì, esonerati dal periodo di prova, con il consenso degli stessi, i dipendenti che risultino vincitori di procedure selettive per la progressione tra le aree o categorie riservate al personale di ruolo, presso la medesima amministrazione, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. n. 75/2017.

ART. 6

84017 - Positano - Via G. Marconi, 111 - Codice fiscale 80025630650 - Partita IVA 00232340653

www.comune.positano.sa.it





Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro è individuata presso il Comune di Positano - Area Economico Finanziaria.

ART. 7

REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro che viene instaurato con il presente contratto è regolato dai CCNL nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del rapporto di lavoro e per i termini di preavviso.

ART. 8

ORARIO DI LAVORO E FERIE

Ai sensi dell'art. 29 del C.C.N.L. 16/11/2022 l'orario di lavoro è stabilito in 36 ore settimanali, ed è articolato dal Responsabile del servizio di competenza, nel rispetto, delle norme vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti giornalieri della prestazione lavorativa.

Spettano al dipendente:

- 28 giorni lavorativi annui con orario settimanale di lavoro su 5 giorni;
- 32 giorni lavorativi annui, con orario settimanale di lavoro su 6 giorni;

I giorni di ferie, come indicati nei commi precedenti sono comprensivi delle 2 giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a della legge 23.12.1987 n. 937.

Al dipendente sono, altresì, attribuite n. 4 giornate di riposo da fruire nell'anno solare, ai sensi ed alle condizioni previste dalla citata legge n. 937/1977.

3

ART. 9

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di annullamento degli atti relativi alla procedura di progressione verticale all'interno dell'Ente, il nuovo rapporto di lavoro si deve intendere risolto senza obbligo di preavviso.

ART. 10

TERMINE DI PREAVVISO

Ai sensi dell'art. 12 del C.C.N.L. 09.05.2006, in tutti i casi in cui è prevista la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:

- Due mesi per dipendenti fino a 5 anni di anzianità di servizio;
- Tre mesi per dipendenti fino a 10 anni di anzianità di servizio;
- Quattro mesi per dipendenti oltre 10 anni di anzianità di servizio;

In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui sopra sono ridotti alla metà.

ART. 11

84017 - Positano - Via G. Marconi, 111 - Codice fiscale 80025630650 - Partita IVA 00232340653

www.comune.positano.sa.it





Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica

CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Amministrazione, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, informa il dipendente, che può prendere visione del vigente codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2003 e del codice disciplinare nel sito del Comune: <https://comune.positano.sa.it/>.

Il dipendente, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate con la massima diligenza e ad osservare le disposizioni interne dell'Ente ed assume, quindi, i comportamenti idonei al pieno rispetto dei suddetti codici di comportamento.

L'obbligo di consegna del "Piano triennale per la prevenzione della corruzione" si intende assolto con la comunicazione che lo stesso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://comune.positano.sa.it/>.

ART. 12

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati dell'U.E. n. 679/2016, si informa che questa Amministrazione comunale provvederà alla raccolta e al trattamento dei dati personale del prestatore di lavoro per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro e possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dello stesso dipendente.

Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantire la sicurezza.

La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

Il Prestatore di lavoro ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal regolamento generale sulla protezione dei dati dell'U.E.

Per l'esercizio dei propri diritti il prestatore di lavoro potrà rivolgersi ai soggetti responsabili.

I dati saranno conservati dall'Ente per il tempo minimo necessario all'effettuazione degli adempimenti relativi alla gestione del personale degli Enti Locali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dai CCNL vigenti nel tempo, trovano applicazione le norme generali sul Pubblico Impiego ed in quanto applicabili, le norme di cui allo Statuto dei lavoratori approvato con Legge 20.05/1970, n. 300 e s.m.i..

Il presente contratto sostituisce il provvedimento di nomina e non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o contributivi.

Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge.

Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, su cinque pagine in duplice originale, di cui uno viene consegnato al prestatore di lavoro ed uno conservato agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto

84017 - Positano - Via G. Marconi, 111 - Codice fiscale 50025630650 - Partita IVA 00232340653





Comune di Positano

Provincia di Salerno

Città Romantica

Positano / /

Il Dipendente

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott. Gianpiero Cicalese

5

84077 - Positano - Via G. Marconi, 111 - Codice fiscale 80025630650 - Partita IVA 00232340653



