

# COMUNE DI POSITANO

(Provincia di Salerno)



Decreto Sindacale n. 12 del 03/12/2024

**Oggetto:** Decreto di nomina Referente del trattamento ai sensi dell'art. 2 *quaterdecies* d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal decreto Legge 101/2018 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile del 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

## IL SINDACO

**Premesso** che il presente atto viene redatto in ossequio alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali, in particolare ai principi di "Accountability" (c.d. responsabilità) ricavabile dall' art. 5 comma 2 e dall'art. 24 del suddetto regolamento;

**Visto** il D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

**Considerato** il regolamento di attuazione del Comune di Positano della normativa U.E. 2016/679 relativo alle persone fisiche con riguardo alla protezione dei dati personali:

- **Che** fra le misure organizzative programmate al fine di limitare il rischio di violazione dei diritti di riservatezza e protezione dei dati degli interessati, il Titolare ha previsto la creazione di un assetto organizzativo volto a garantire principi di limitazione e minimizzazione dell'uso di dati, sulla base di aree omogenee di trattamento e profili limitati di autorizzazione che ricadano le aree del Comune, come descritte nel registro dei trattamenti dell'ente, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Reg. 2016/679;
- **Che** i soggetti responsabili preposti per ciascuna Area dell'Ente sono individuati con i rispettivi atti sindacali di nomina;

**Preso atto** che il Sindaco rappresenta il Comune di Positano nella qualità di Titolare del Trattamento e ne svolge le relative funzioni. Il Titolare ha la possibilità di delegare compiti e funzioni a persone fisiche che operano sotto la sua autorità e che a tal fine dovranno essere espressamente designati;

### Tanto premesso

il Titolare del trattamento, dott. Giuseppe Guida, quale Sindaco e legale rappresentante in carica p.t. del Comune di Positano, con il presente atto

### decreta di designare

ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione

# COMUNE DI POSITANO

(Provincia di Salerno)



dei dati personali" i Referenti del trattamento dei dati personali con riguardo alle Aree di trattamento indicati nella tabella.

AREA DI TRATTAMENTO	RESPONSABILE
<p>Servizi AA.GG., Cultura Turismo Contenzioso, Pubblica Istruzione, Anagrafe stato civile Elettore statale e leva Archivio Notifiche Gestione Albo e Sito istituzionale Dellibere Pubblicazione Comunicazione e Ufficio Stampa Urp Protocollo Organismi Istituzionali Informagiovani Associazione Biblioteca Competenze amministrative connesse alla gestione dell'offerta turistico-culturale della Villa Romana Gestione cessazioni del personale Area Personale: gestione personale assegnato all'Area ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Dott. Michele Cappiello – Responsabile Area Amministrativa</p>
<p>Bilancio - Peg Gestione finanziaria economica e patrimoniale Servizio fiscale Gestione entrate tributarie Applicazione imposta di soggiorno Controllo di gestione Gestione inquadramenti economici, previdenziali e assicurativi del personale Gestione assenze limitatamente alle registrazioni ferie, permessi e malattie comunicate dalle Aree. Trattamento economico previdenziale e assicurativo del personale. Economiato. Rendicontazione contributi concessi al Comune di natura corrente. Area Personale: gestione personale assegnato all'Area ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Dott. Gianpiero Cicalese - Responsabile Area Economico-finanziario</p>
<p>Demanio marittimo Area Personale: gestione personale assegnato all'Area ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Dott. Vincenzo Buonocore –Responsabile Area Attività produttive e sociali</p>
<p>Accertamenti residenza Polizia Commerciale Polizia Amministrativa Controllo edilizio Polizia Giudiziaria Protezione civile Viabilità e traffico Operazioni speciali Tutela ambientale Tutela del patrimonio Ordine pubblico Area Personale: gestione personale assegnato all'Area ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Cap. dott.ssa Cecilia Iorio – Responsabile Comando Polizia Municipale</p>

# COMUNE DI POSITANO

## (Provincia di Salerno)



<p>Edilizia Privata Urbanistica limitata alla certificazione di destinazione urbanistica e catasto Piani particolareggiati Valorizzazione, riqualificazione, salvaguardia e tutela del territorio dei beni dell'immagine e piano del colore Abusivismo e condono Gestione tecnica concessioni di suolo pubblico Area Personale: gestione personale assegnato all'Area Ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Dott. Sergio Pontecorvo – Responsabile Area Tecnica edilizia privata</p>
<p>Progettazioni Edilizia pubblica LL.PP. Manutenzione beni immobili e viabilità Gestione impianti sportivi Tutela sicurezza sui luoghi di lavoro - datore lavoro D.Lgs. n. 81/2008 PUC e regolamento edilizio Pianificazione strategica e tutela ambientale Attuazione strumenti di pianificazione urbanistica generale e particolareggiata: PEEP e PIP Verde pubblico Arredo urbano P. I. Ciclo integrato delle acque e servizio N.U. Protezione Civile Vivibilità Patrimonio Cimitero Competenze tecniche connesse alla gestione dell'offerta turistico-culturale della Villa Romana Area Personale: gestione personale assegnato all'Area Ivi compreso le assunzioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.</p>	<p>Ing. Raffaele Fata – Responsabile Area Tecnica Manuteniva LL.PP. Pianificazione del territorio</p>

**che** la predetta designazione decorre dalla data di notifica del presente provvedimento e cesserà di diritto, senza necessità di ulteriore atto, alla data di cessazione dell'incarico di responsabilità del Servizio, salvo diverso provvedimento del Sindaco;

**che** la finalità del trattamento dei dati personali, da svolgere in conformità ai principi di cui agli articoli 5 e 6 del Regolamento UE 2016/679, deve coincidere con il fine pubblico predeterminato dalla legge per ciascuna tipologia di procedimento amministrativo ovvero con la finalità assegnata;

### Ambito di trattamento

La presente nomina prepone i soggetti sopra indicati al trattamento di tutti i dati personali, eventualmente sensibili e giudiziari, trattati all'interno dell'Ente presso l'Area di competenza.

### Specificazione analitica dei compiti affidati al Referente e istruzioni

Il designato Referente del trattamento provvede, nell'ambito delle materie di sua competenza a tutte le attività previste dalle fonti di diritto dell'Unione e dello Stato anche in ottemperanza a quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/03.

Il Referente del trattamento, nel corso del suo incarico, ha l'onere di effettuare il trattamento dei dati

- succitati rispettando scrupolosamente i compiti e le istruzioni impartite dal Titolare, ovvero:
  - adottare presso l'Area di competenza le misure organizzative, fisiche, procedurali e logiche sulla sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nel Registro dei trattamenti;
  - individuare, verificare e, se del caso, aggiornare le persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna Area di trattamento;
  - a nominare i dipendenti appartenenti alla sua struttura, ai sensi dell'articolo 2-*quaterdecies* introdotto dal decreto 10/1/2018, autorizzati e incaricati del trattamento in qualità di personale che in ragione del proprio servizio presso l'Ente esegue trattamento dei dati. Nell'atto o nel contratto con cui le suddette figure sono previste gli obblighi nell'accedere ai dati personali al fine di svolgere il trattamento afferente ai rispettivi compiti istituzionali;
  - vigilare che gli incaricati al trattamento dei dati personali si attenano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
  - curare che ciascun incaricato usi la massima diligenza nel trattamento di dati;
  - curare che ciascun incaricato ponga in essere idonee modalità e procedure di trattamento e conservazione dei dati personali effettuate su supporto cartaceo;
  - a sensibilizzare e formare il personale che partecipa ai trattamenti in materia di protezione dei dati personali fornendo le istruzioni per il corretto trattamento dei dati personali e a controllare che le attività di trattamento, con particolare riferimento alle operazioni di comunicazione e diffusione, svolte dagli autorizzati siano conformi alle norme del RGPD;
  - a curare le informative di cui agli articoli 13 e 14 del RGPD da fornire agli interessati, predisponendo la necessaria modulistica o determinando altre forme idonee di informazione inerenti ai trattamenti di competenza della propria struttura organizzativa, facendo, in presenza di dati sensibili, espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento;
  - a curare l'eventuale raccolta del consenso degli interessati per il trattamento dei dati sensibili qualora il loro trattamento non sia previsto da una specifica norma di legge;
  - adottare all'uno dopo ogni misura idonea a ridurre al minimo i rischi di distruzione perdita accesso non autorizzato e trattamento non consentito di suddetti dati;
  - assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli 13 - 22 del Regolamento;
  - curare che i dati personali, in particolare quelli trattati nei singoli procedimenti relativi siano limitati allo stretto indispensabile in relazione all'informativa e/o alla legge di riferimento (cd minimizzazione dei dati);
  - dare concreta attuazione alle misure che il Titolare, in accordo con il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD), indicherà come necessari e all'adeguamento dell'Ente alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali;
  - se necessario, assistere il Titolare nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e nella Consultazione preventiva davanti all'autorità di controllo ex articoli 35 e 36 del Reg. 2016/679;
  - a stabilire le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più articolazioni organizzative, d'intesa con gli altri responsabili;
  - a stipulare gli accordi con altri soggetti pubblici o privati, per accesso alle banche-dati nei limiti

# COMUNE DI POSITANO

## (Provincia di Salerno)





# COMUNE DI POSITANO

(Provincia di Salerno)

previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari.  
➤ a designare Responsabili esterni (ai sensi dell'art. 28 del Reg. U.E. 2016/679) mediante atto o contratto i soggetti, pubblici o privati, a cui è affidato il trattamento dei dati personali per conto del Titolare.

Il Referente *privacy* si impegna a far osservare ai propri incaricati e collaboratori, il segreto nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. In particolare, si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio.

## STABILISCE

che, considerata la complessità dell'applicazione della nuova normativa sulla *privacy*, la Commissione *privacy* prevista all'articolo 6 del Regolamento Comunale di attuazione del Reg. UE 2016/679 sia composta da 3 componenti referenti del trattamento dei dati personali; Segretario Comunale funge da Coordinatore, se necessario, delle varie attività tra il titolare del trattamento dei dati, il Responsabile della protezione dei dati avvalendosi anche dell'attività del Referente del Settore/Area amministrativa contabile, nonché del Responsabile del sistema informatico del Comune,

## Notifica comunicazione e pubblicazione del presente decreto

Il presente decreto è notificato ai sopra designati Referenti del trattamento; comunicato al Responsabile della protezione dei dati (DPO); pubblicato nella sezione dedicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

Il Sindaco p.t.  
Dott. Giuseppe Guida  
in qualità di Titolare del Trattamento



