

COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

ORIGINALE

Area: **AREA AMMINISTRATIVA**
Servizio: **AFFARI GENERALI**
Responsabile: **DOTT. MICHELE CAPPIELLO**

Determinazione interna n. **639** del **30.12.2024**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 1 RELATIVO ALL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE STRAORDINARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI G.C. N. 157 DEL 21/10/2024, CON CONSEGUENTE ASSUNZIONE ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **trenta** del mese **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio **DOTT. MICHELE CAPPIELLO**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTI:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. n. 267, del 18.08.2000;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- in particolare l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n., 80, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113.
- Il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, art.13, comma 6;
- Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 del Comune di Positano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024 (PIAO 2024-2026) ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n.157 del 21.10.2024 nella quale viene previsto, tra l'altro, la progressione tra le Aree da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori, di n. 1 unità per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo;

RILEVATO che le progressioni straordinarie tra le aree sono effettuabili fino a tutto il 31 dicembre 2025 in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e sono regolate dall'art 13 del CCNL funzioni locali del 16 novembre 2022;

VISTO l'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022 (progressioni straordinarie), che testualmente recita:

“6. In applicazione dell’art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell’esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all’art. 5 (Confronto), i criteri per l’effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

a) esperienza maturata nell’area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali straordinarie, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21/12/2023;

DATO ATTO CHE

- l’ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell’anno;
- l’ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l’ente ha adottato il PIAO per il triennio 2024/2026, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l’ente ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026 con deliberazione di C.C. n.45 del 21/12/2023 ed il rendiconto di gestione (conto consuntivo) 2023 con deliberazione di C.C. n.09 del 29/04/2024, al conto consolidato 2023 non è tenuto in quanto ente con popolazione inferiore a 5000 abitanti, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni:
 - > rendiconto di gestione 2023 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 28.05.2024;
 - > bilancio di previsione 2024-2026 - data ultimazione trasmissione documenti contabili ed allegati a BDAP: 11.04.2024;
- l’ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica il PIAO 2024/2026 di cui alla deliberazione della G.C. n. 10 del 29.01.2024 che risulta pubblicato sul Portale PIAO all’indirizzo <https://piao.dfp.gov.it/>;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n° 564 del 03.12.2024 sono state avviate le procedure selettive per la progressione verticale straordinaria riservata al personale interno ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall’art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113, per la copertura di n.

1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Amministrativo” – “Area degli Istruttori”, con approvazione del Bando e avviso con schema di domanda;

DATO ATTO che in data 09.12.2024 con atto prot. n° 18530 è stato pubblicato l’Avviso per l’acquisizione delle candidature di personale interno all’Ente per l’accesso alla progressione verticale straordinaria, per la copertura di n.1 posto nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” Area “degli Istruttori” - Posizione Economica Iniziale;

VISTO il verbale n. 1 di istruttoria e formazione graduatoria finale del 30/12/2024 prot. n° 19783, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, con il quale, a conclusione della procedura comparativa delle candidature pervenute, viene formulata la seguente graduatoria finale:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Cinque Maria Luigia	57/100

DATO ATTO che dal predetto verbale risulta idonea per la progressione verticale oggetto della presente procedura il candidati con il relativo punteggio:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Cinque Maria Luigia	57/100

DATO ATTO

- che con il candidato dichiarato idoneo alla progressione verticale sarà sottoscritto il relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato il periodo di prova;
- che, secondo il parere ARAN n. CFC52A, lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie, permessi e quanto altro maturato precedentemente mantenendo la propria situazione inalterata pertanto l’attuale disciplina selettiva delle progressioni verticali conferma la possibilità di riconoscere la continuità degli istituti contrattuali maturati e non goduti;

VISTI:

- [l’art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487](#), così come modificato dal [D.P.R. 30-10-1996, n. 693](#);
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di giunta n.176 del 09.10.2012, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 06 del 30.07.2024 con il quale è stato attribuito l’incarico di Responsabile dell’Area Amministrativa, con funzioni dirigenziali ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DATO ATTO dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dello scrivente in ordine all’adozione del presente atto;

VISTO l'art. 107 del TUEL 267/2000 sulle attribuzioni dirigenziali e il vigente Regolamento sugli uffici e servizi;

Per quanto espresso in premessa:

DETERMINA

Di dare atto della narrativa quale parte integrante e motivante della presente determinazione;

1) **DI APPROVARE** il verbale n. 1 di istruttoria e formazione graduatoria finale del 30/12/2024 prot. n° 2490, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, con il quale, a conclusione della procedura comparativa delle candidature pervenute, viene formulata la seguente graduatoria finale:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Cinque Maria Luigia	57/100

2) **DI DICHIARARE** vincitrice per la progressione verticale oggetto della presente procedura la seguente candidata con il relativo punteggio:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Cinque Maria Luigia	57/100

3) **DI INQUADRARE** la dipendente Cinque Maria Luigia nella nuova categoria acquisita a seguito di progressione verticale nel profilo professionale di **“Istruttore Amministrativa” Area “degli Istruttori” - Posizione Economica Iniziale**, a tempo pieno e indeterminato, a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato il periodo di prova, e che, secondo il parere ARAN n. CFC52A, lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie, permessi e quanto altro maturato precedentemente, mantenendo la propria situazione inalterata;

4) **DI STABILIRE** che il nuovo inquadramento contrattuale dovrà assorbire e mantenere invariata la retribuzione già maturata, apportando adeguamenti di voce accessoria salariale individuata esclusivamente in un assegno ad personam, ove si riscontrassero difformità retributive peggiorative per il dipendente che ha conseguito la progressione verticale rispetto al maturato della progressione orizzontale percepita nella qualifica inferiore;

5) **DI APPROVARE** l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato;

6) **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7) **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 4, comma 1 della legge 241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del presente procedimento è il dott. Michele Cappiello, Responsabile dell'Area Amministrativa;

8) **DI COMUNICARE** la presente determinazione alla dipendente sig. Cinque Maria Luigia;

9) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Sindaco, all'Assessore o Consigliere Delegato, all'Ufficio di Segreteria ed all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;

10) **DI PUBBLICARE** all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente nella sezione "bandi e concorsi", la presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT. MICHELE CAPPIELLO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa nei termini indicati nel testo della determinazione.

Addi 30.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianpiero Cicalese
