



Comune di Positano

Provincia di Salerno

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE
ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024
Decorrenza economica primo gennaio 2024**

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, che disciplina l'istituto contrattuale della progressione economica all'interno delle aree e i criteri di attribuzione della stessa;
- la Tabella A acclusa al CCNL CFL 16.11.2022 che reca la Misura annua lorda e il numero massimo di differenziali stipendiali per ciascuna area di inquadramento;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente del Comune di Positano parte economica 2024, sottoscritto in data 23 dicembre 2024 e, in particolare, l'art. 24;

VISTO altresì l'art. 23 del d.lgs. n. 150/2009 secondo cui "1. *Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione*";

in esecuzione della propria determinazione n. 4 del 06.11.2025,

RENDE NOTO

l'indizione di procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno dell'area, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Positano, appartenenti alle Aree degli Operatori, degli Operatori Esperti, degli Istruttori e dei Funzionari e dell'E.Q.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Sono ammessi alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente alla data del 31 dicembre 2023 che abbiano maturato 2 anni, ovvero 24 mesi (nel caso in cui risulti una frazione di mese superiore a giorni 15, essa è considerata come mese intero e come tale va valutata) nella posizione economica in godimento dell'ultima progressione economica o differenziale previa capienza del fondo. Ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale





Comune di Positano

Provincia di Salerno



viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno. Nel calcolo dell'anzianità di cui al precedente comma sono compresi anche i periodi assolti presso altra pubblica amministrazione, mentre sono esclusi i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni ed i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere recapitata al Protocollo Comunale secondo le seguenti modalità:

- a. consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
- b. tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunedipositano.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online dell'Ente e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Positano **entro le ore 12.00 del 17.11.2025.**

3) CRITERI DI SELEZIONE.

A) il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area professionale (ex classificazione in categorie) viene definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), in coerenza con le risorse di cui al comma 3 previste per la copertura finanziaria degli stessi, avendo cura di ripartire il numero definito per ogni Area professionale, all'interno delle Strutture Organizzative in proporzione del numero di dipendenti assegnato alla stessa;

B) non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale/dipendente per ciascuna procedura selettiva;

C) i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:

1) media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

2) esperienza professionale. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del





Comune di Positano

Provincia di Salerno

comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;

3) Formazione: il punteggio della formazione si intende acquisito per intero qualora l'ente non abbia provveduto ad effettuarla per tutto il personale avente diritto;

D) la ponderazione dei criteri di cui alla lettera C) è effettuata secondo il seguente criterio:

Area	Media ultime tre valutazioni	Esperienza Professionale	Formazione
Area Operatori e Operatori Esperti	75 %	20 %	5 %
Area Istruttori / Area Funzionari e EQ	75 %	20 %	5 %

E) per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni si attribuisce un punteggio aggiuntivo pari al 3% rispetto al punteggio ottenuto derivante dalla media.

F) i criteri di priorità in caso di parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, sono:

- minor numero di progressioni economiche effettuate;
- maggiore anzianità di servizio nella P.A.;
- maggiore età.

G) Per esperienza professionale è da intendersi l'anzianità di servizio maturata presso l'Ente di appartenenza o altre pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato. Il punteggio massimo attribuibile per gli operatori ed operatori esperti è nella misura di 20, così suddivisi:

1 punto per ogni anno di servizio nella categoria/area e 0,50 punti per ogni anno di servizio nelle categorie/aree inferiori. Ogni mese di servizio è computato come dodicesimo dell'anno intero. Il mese è utile ai fini del punteggio se comprende più di 15 giorni di servizio.

Il punteggio massimo attribuibile per gli istruttori e funzionari ed EQ è nella misura di 20, così suddivisi:

1 punto per ogni anno di servizio nella categoria/area e 0,50 punti per ogni anno di servizio nelle categorie/aree inferiori. Ogni mese di servizio è computato come dodicesimo dell'anno intero. Il mese è utile ai fini del punteggio se comprende più di 15 giorni di servizio.

H) Il punteggio relativo all'attività di formazione si intende interamente attribuito ove l'Ente non abbia adottato il piano formativo triennale per tutti i dipendenti. In attuazione del piano formativo triennale viene riconosciuto il seguente punteggio:

Per gli operatori e gli operatori esperti che hanno partecipato al piano formativo dell'ente sono riconosciuti 5 punti.

Per gli istruttori e i funzionari ed EQ che hanno partecipato al piano formativo dell'ente sono riconosciuti 5 punti.

I) L'effettiva attribuzione del differenziale stipendiale è, comunque, subordinata al raggiungimento di una valutazione minima del 60% rispetto al valore massimo attribuibile per ogni anno ed è ottenuta dall'applicazione della media delle valutazioni individuali del citato triennio o in alternativa dalla media delle ultime tre schede di valutazione disponibili. Tale media è data da un unico punteggio da attribuire, ricavabile dalle ultime tre schede di valutazione disponibili applicando il sistema permanente per la valutazione e la misurazione della performance.





Comune di Positano

Provincia di Salerno



La progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 CCNL (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo.

Ai "differenziali stipendiali" di cui al presente articolo si applica quanto previsto all'art. 78 CCNL (Trattamento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione).

I differenziali stipendiali di cui al presente articolo, unitamente a quelli previsti dal CCNL art. 78, comma 3, lett. b), cessano di essere corrisposti in caso di passaggio tra aree, fatto salvo quanto previsto dal CCNL art. 15, comma 3 (Progressioni tra le aree).

L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area.

Nell'anno 2024 la somma di euro =4.500,00= viene destinata al finanziamento di cinque progressioni economiche all'interno delle aree con riferimento al 50% del personale avente diritto (n. 11 dipendenti) e stabilendo la decorrenza delle stesse dall'01.01.2024:

AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE dipendenti all'01.01.2024 interessati dalla progressione economica per l'anno 2024 = n. 2 dipendenti;

AREA ISTRUTTORI dipendenti all'01.01.2024 interessati dalla progressione economica per l'anno 2024 = n. 6 dipendenti;

AREA OPERATORI ESPERTI dipendenti all'01.01.2024 interessati dalla progressione economica per l'anno 2024 = n. 2 dipendenti;

AREA OPERATORI dipendenti all'01.01.2024 interessati dalla progressione economica per l'anno 2024 = n. 1 dipendente;

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

La graduatoria di merito viene redatta dal Segretario Comunale, distinta per area. Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi dell'articolo precedente.

Per ogni dipendente viene redatta una scheda di valutazione dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale. Il punteggio ottenuto da ciascun dipendente sarà dato dalla sommatoria dei punteggi di cui al punto precedente.

Il differenziale stipendiale è attribuito ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

Al termine delle operazioni, la graduatoria è approvata e pubblicata.

Ciascun dipendente può proporre opposizione, anche assistito dal rappresentante sindacale designato cui conferisce mandato, avverso la graduatoria ovvero eccepire errori e/o omissioni nella stessa, entro un termine massimo di dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente del provvedimento di approvazione degli esiti del procedimento, mediante presentazione formale delle proprie osservazioni. Nel termine di ulteriori giorni dieci dalla ricezione delle memorie, il Segretario Comunale, sentito il responsabile del settore cui il dipendente è assegnato, decide in via definitiva.

5) DECORRENZA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE.

L'attribuzione del differenziale stipendiale immediatamente superiore decorre, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, dal 1° gennaio 2024.





Comune di Positano

Provincia di Salerno

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e contrattuali in materia nonché al CCDI 2023-2025.

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD). Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Positano.

7) DISPOSIZIONI FINALI.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio online del Comune, sul sito internet <https://comune.positano.sa.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente, Sezione Provvedimenti Dirigenti e Sezione Bandi di Concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Il 06 novembre 2025


IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ROBERTO FRANCO







Comune di Positano

Provincia di Salerno

Domanda per la partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area di inquadramento, con attribuzione del "differenziale stipendiale" – anno 2024.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in via _____ n. _____

città _____ codice fiscale _____

dipendente comunale attualmente inquadrato nell'Area _____

ex categoria economica _____ dal _____ in relazione all'avviso di selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'area anno 2024.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la progressione economica all'interno dell'area di inquadramento, con attribuzione del "differenziale stipendiale", indetta con determinazione del Segretario Comunale n. 4 del 06.11.2025.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Positano a far data dal _____;
2. dalla data di assunzione, di aver svolto il servizio nelle seguenti categorie/aree: (specificare i periodi di servizio svolti) _____

3. di essere assegnato al Settore _____;
4. di essere inquadrato nel profilo professionale di _____
Area di appartenenza _____;
5. che negli ultimi 2 anni di servizio maturati al 31/12/2023, non ha beneficiato di alcuna progressione economica;
6. di essere in possesso, alla data del 31/12/2023, del requisito di un periodo minimo di permanenza nella medesima posizione economica in godimento da almeno 24 mesi, e di chiedere l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area di





Comune di Positano

Provincia di Salerno

inquadramento, con attribuzione del "differenziale stipendiale" con decorrenza 01/01/2024;

7. di non essere incorso, nel biennio precedente all'indizione del bando di selezione per l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area di appartenenza, in sanzioni disciplinari superiori alla multa;
8. di avere in corso il seguente procedimento disciplinare, notificato con prot. n. _____ del ____/____/____;
9. di aver ottenuto nel triennio 2021/2023 la seguente valutazione Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, della performance individuale (*): _____ %;
10. di aver diritto all'attribuzione del punteggio aggiuntivo pari al 3% rispetto al punteggio ottenuto derivante dalla media, non avendo conseguito progressioni economiche da più di 6 anni.

Il/la sottoscritto/a dichiara, in caso di parità di punteggio con altri candidati, di possedere i seguenti requisiti di precedenza:

1. Di aver maturato un'anzianità di servizio pari a n. anni _____, n. mesi _____ e n. giorni _____, a far data dal _____ al 31/12/2023;
2. Di aver maturato un'anzianità anagrafica pari a n. anni _____, n. mesi _____ e n. giorni _____, a far data dal _____ al 31/12/2023;

(in caso di procedure di mobilità esterna) di aver maturato un'anzianità di servizio presso il precedente Ente _____ con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, riconosciuta nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre con inquadramento nella Categoria giuridica _____ Posizione economica _____ pari a n. anni _____, n. mesi _____ e n. giorni _____, a far data dal ____/____/____ al ____/____/____.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di accettare incondizionatamente le norme previste dal bando di selezione;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Allegati:

- copia documento di identità

IL/LA DICHIARANTE

Luogo _____ Data _____

(*) per i soli dipendenti pervenuti da altri enti a seguito di procedure di mobilità, allegare copia delle schede di valutazione del triennio 2021/2022/2023.

