



COMUNE DI POSITANO
Provincia di SALERNO

COPIA

Area: **AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**
Responsabile: **DOTT. GIANPIERO CICALESSE**

Determinazione n. **16** del **15/04/2026**

Oggetto: **ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI CONTABILI - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI VALIDE DI ALTRI ENTI. INDIVIDUAZIONE DELLA/E GRADUATORIA/E CONCORSUALE/I VALIDA/E DA UTILIZZARE E DEI CANDIDATI IDONEI A CUI INVIARE LA COMUNICAZIONE DI CUI ALL'ART. 5, LETT. C) DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI.**



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

Area: **AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

Servizio: **SERVIZIO PERSONALE**: Gestione personale assegnato all'Area compreso le assunzioni

Responsabile: **Dott. CICALESE GIANPIERO**



Determinazione n. **16** del **15/04/2026**

Oggetto: **ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI CONTABILI - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI VALIDE DI ALTRI ENTI. INDIVIDUAZIONE DELLA/E GRADUATORIA/E CONCORSUALE/I VALIDA/E DA UTILIZZARE E DEI CANDIDATI IDONEI A CUI INVIARE LA COMUNICAZIONE DI CUI ALL'ART. 5, LETT. C) DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI.**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **quindici** del mese **aprile**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria Dott. Gianpiero Cicalese, nell'esercizio delle proprie funzioni:

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "*Aggiornamento programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027. Provvedimenti*" con la quale è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027;

Dato atto che sulla deliberazione di cui al precedente punto è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti con verbale n. 28/2025 del 24.12.2025 (prot. n. 21297 del 24.12.2025);

Atteso che la deliberazione di cui sopra ha previsto, tra l'altro, di procedere all'assunzione, tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, delle seguenti unità di personale:

n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;

Visti gli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 che dettano disposizioni in materia di eccedenze di personale e mobilità collettiva, di gestione del personale in disponibilità e di mobilità obbligatoria del personale;

Vista la determinazione Area Economico-Finanziaria n. 9 del 09/03/2026 ad oggetto: "*Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione in possesso dei requisiti prescritti, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria. Esito negativo della procedura*", con la quale si è dato atto di procedere, per effetto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria in oggetto, agli atti successivi relativi alla procedura di assunzione tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "*Aggiornamento programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027. Provvedimenti*";

Dato atto che fino al 31.12.2025 è stata consentita la deroga agli obblighi di mobilità volontaria propedeutica alle nuove assunzioni nel pubblico impiego e che dal 01.01.2026 si applica l'articolo 30, comma 2-bis del d.lgs. n. 165/2001, che esclude dall'applicazione della nuova normativa sulla mobilità volontaria, tra l'altro, gli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, come il Comune di Positano;

Dato atto, altresì, che, in applicazione del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024, è stata inviata ai Comuni delle Province di Salerno e Napoli [ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1) del regolamento comunale] la nota prot. n. 4722 del 10.03.2026 ad oggetto: "Richiesta disponibilità all'utilizzo graduatoria di concorso pubblico in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C)", con la quale si è chiesto, nel caso di disponibilità di graduatoria in corso di validità con le caratteristiche riportate in oggetto, di manifestare, entro e non oltre il 17.03.2026, il proprio consenso a poterla utilizzare con nota di riscontro che andava inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunedipositano.it ;

Vista la nota, prot. n. 6625 del 13.04.2026, ad oggetto: "Richiesta elenco dei Comuni, con riferimento di protocollo, che hanno dato riscontro alla nota prot. n. 4722 del 10.03.2026", con la quale si è chiesto al responsabile dell'area amministrativa di fornire l'elenco completo dei Comuni delle Province di Salerno e Napoli, con riferimento di protocollo, che hanno dato riscontro alla nota prot. n. 4722 del 10.03.2026;

Dato atto che il responsabile dell'area amministrativa, con nota prot. n. 6653 del 13.04.2026, ha attestato che i Comuni che hanno dato riscontro alla nota, prot. n. 4722 del 10.03.2026, risultano essere i seguenti, in corrispondenza dei quali vengono riportati i relativi protocolli di arrivo:

COMUNE	N. PROTOCOLLO	DATA PROTOCOLLO
Comune di Boscoreale	4771	11.03.2026
Comune di Montecorvino Pugliano	4813	12.03.2026
Comune di Ogliastro Cilento	4868	12.03.2026
Comune di Sant'Antonio Abate	4869	12.03.2026
Comune di Castellabate	4877	12.03.2026
Comune di Casaleto Spartano	4891	12.03.2026
Comune di Stio	4916	13.03.2026
Comune di Castellabate	4927	13.03.2026
Comune di Meta	4930	13.03.2026
Comune di Pellezzano	5105	16.03.2026
Comune di Nola	5121	17.03.2026
Comune di Sorrento	5147	17.03.2026
Comune di Sant'Agnello	5158	17.03.2026
Comune di Atena Lucana	5310	19.03.2026

Considerato che l'articolo 3 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti ad oggetto "Condizioni di utilizzo della graduatoria" prevede, come riportato nella nota prot. n. 4722 del 10.03.2026, che l'utilizzo di idonei di graduatorie di altri Enti Pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:

a) le graduatorie da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato sono unicamente quelle concorsuali di altri Enti del Comparto Funzioni Locali per assunzioni a tempo indeterminato, potendo essere utilizzate le graduatorie a tempo determinato solo a favore dei vincitori (cfr. Circolare DFP n.5/2013);

b) il profilo e categoria professionale del posto che si intende ricoprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali sia stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

c) deve sussistere la medesima omogeneità anche per il regime giuridico delle possibili assunzioni, tra i posti messi a concorso dall'Ente di cui si intende utilizzare la graduatoria e quelli che si intende coprire, trattandosi di differenza che ha incidenza anche sulla potenziale partecipazione al concorso (delle cui graduatorie ci si intende avvalere) e, pertanto, rappresenta un ostacolo alla corretta applicazione dell'art. 9, comma 1 della legge n. 3/2003;

Dato atto che l'articolo 4 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti prevede, altresì, che costituisce condizione di procedibilità all'utilizzo il decorso di 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e l'assenza di ricorsi presentati avverso la stessa;

Preso atto che l'articolo 35, comma 5-ter, del d.lgs. n. 165/2001, è stato da ultimo modificato dal decreto-legge n. 25/2025 stabilendo per la validità delle graduatorie dei concorsi per il



reclutamento del personale degli enti locali il termine triennale previsto dall'articolo 91 del d.lgs. n. 267/2000 e che tale modifica investe le graduatorie dei concorsi degli enti locali che erano ancora valide il 15 marzo 2025, data di entrata in vigore della disposizione;

Ritenuto di non poter procedere all'utilizzo delle seguenti graduatorie per il/i motivo/i affianco indicato/i:

Comune	Protocollo di arrivo della comunicazione del Comune	Graduatoria	Motivi che non consentono l'utilizzo ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale
Comune di Boscoreale	Prot. n. 4771 del 11.03.2026	Graduatoria relativa alla selezione pubblica per esami per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Boscoreale approvata con determinazione n. 1185 del 24.09.2025	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo contabile in luogo di quello richiesto di istruttore contabile)
Comune di Montecorvino Pugliano	Prot. n. 4813 del 12.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Montecorvino Pugliano approvata con determinazione n. 53 del 22.04.2024	Differente regime giuridico (tempo pieno in luogo di tempo parziale al 50% richiesto)
Comune di Ogliastro Cilento	Prot. n. 4868 del 12.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - area degli istruttori - a tempo parziale (12 ore settimanali) ed indeterminato presso il Comune di Ogliastro Cilento approvata con determinazione n. 84 del 08.07.2025	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo in luogo di quello richiesto di istruttore contabile); differente regime giuridico (tempo parziale -12 ore settimanali- in luogo di tempo parziale -18 ore settimanali- richiesto)
Comune di Sant'Antonio Abate	Prot. n. 4869 del 12.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - area degli istruttori - a tempo parziale al 60% ed indeterminato presso il Comune di Sant'Antonio Abate approvata con determinazione n. 668 del 07.06.2023	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo in luogo di quello richiesto di istruttore contabile); differente regime giuridico (tempo parziale al 60% in luogo di tempo parziale al 50% richiesto)
Comune di Castellabate	Prot. n. 4877 del 12.03.2026 Prot. n. 4927 del 13.03.2026	Graduatoria relativa alla selezione pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di istruttore amministrativo-contabile - cat. C - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Castellabate approvata con determinazione n. 61 del 06.07.2023	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile in luogo di quello richiesto di istruttore contabile)
Comune di Stio	Prot. n. 4916 del 13.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile - area degli istruttori - a tempo parziale (12 ore settimanali) ed indeterminato presso il Comune di Stio approvata con determinazione n. 6 del 26.07.2024	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile in luogo di quello richiesto di istruttore contabile); differente regime giuridico (tempo parziale -12 ore settimanali- in luogo di tempo parziale -18 ore settimanali- richiesto)
Comune di Meta	Prot. n. 4930 del 13.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore tributario - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Meta approvata con determinazione n. 647 del 18.10.2023	Differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore tributario in luogo di quello richiesto di istruttore contabile)
Comune di Pellezzano	Prot. n. 5105 del 16.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Pellezzano approvata con determinazione n. 145 del 01.03.2024	Differente regime giuridico (tempo pieno in luogo di tempo parziale al 50% richiesto)
Comune di Nola	Prot. n. 5121 del 17.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Nola approvata con determinazione n. 558 del 07.12.2023	Differente regime giuridico (tempo pieno in luogo di tempo parziale al 50% richiesto)



Dato atto che il Comune di Sant'Agello, con nota pervenuta al protocollo in data 17.03.2026 al n. 5158, ha comunicato soltanto di non avere disponibile graduatoria della tipologia richiesta;

Dato atto, altresì, che il Comune di Atena Lucana, con nota pervenuta al protocollo in data 19.03.2026 al n. 5310 e, quindi, oltre il termine del 17.03.2026, ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile - area degli istruttori - a tempo pieno ed indeterminato presso il medesimo Comune approvata con determinazione n. 225 del 18.12.2024 che, comunque, non sarebbe stato possibile utilizzare per differente profilo professionale (profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile in luogo di quello richiesto di istruttore contabile) e per differente regime giuridico (tempo pieno in luogo di tempo parziale al 50% richiesto);

Ritenuto di poter procedere, invece, all'utilizzo delle seguenti due graduatorie in corso di validità che risultano essere pienamente rispondenti con quanto previsto dal sopra riportato articolo 3, ad oggetto "Condizioni di utilizzo della graduatoria", del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti:

Comune	Protocollo di arrivo della comunicazione del Comune	Graduatoria
Comune di Casaletto Spartano	Prot. n. 4891 del 12.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Casaletto Spartano approvata con determinazione n. 633 del 19.12.2024
Comune di Sorrento	Prot. n. 5147 del 17.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Sorrento approvata con determinazione n. 120 del 18.01.2024

Dato atto che, per entrambe le graduatorie, risulta soddisfatta la condizione di procedibilità all'utilizzo prevista dall'art. 4, punto 3) del regolamento comunale: decorso di 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e l'assenza di ricorsi presentati avverso le stesse come riportato nelle note prot. n. 4891 del 12.03.2026 e prot. n. 5147 del 17.03.2026;

Considerato che siamo in presenza dell'ipotesi di più graduatorie valide, aventi differenti date di approvazione, all'interno dello stesso ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1) del regolamento comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09.04.2026, ad oggetto: "Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti. Chiarimenti", con la quale è stato fornito il seguente chiarimento interpretativo circa la lettura da dare ai punti 2) e 3) dell'articolo 4 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024, nel caso di presenza di più graduatorie valide, aventi differenti date di approvazione, all'interno dello stesso ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1):

- nel caso di presenza di più graduatorie valide, aventi differenti date di approvazione, all'interno dello stesso ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1), i punti 2) e 3) del medesimo articolo 4 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti si interpretano nel senso che il criterio "cronologico" di cui al punto 2) (graduatoria valida approvata in data più recente) serve solo per individuare la graduatoria da cui avviare lo scorrimento fermo restando che l'individuazione dei candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) avverrà secondo il criterio meritocratico di cui al punto 3) dell'utilizzo a scorrimento delle graduatorie valide, preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello con il punteggio finale più elevato e, a parità di punteggio, quello più giovane di età;

Ritenuto, pertanto, che la graduatoria del Comune di Casaletto Spartano è quella da cui avviare lo scorrimento in quanto approvata in data più recente rispetto a quella del Comune di Sorrento;

Considerato, invece, che per poter applicare il criterio meritocratico finalizzato all'individuazione dei candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) del regolamento comunale occorre procedere ad un esame dei due bandi di concorso da cui risulta che entrambi i concorsi risultano essere per soli esami e prevedono un punteggio finale massimo attribuibile di 60/60;

Dato atto che il Comune di Casaletto Spartano, con nota prot. n. 4891 del 12.03.2026, ha comunicato che la propria graduatoria può essere utilizzata a partire dal primo candidato idoneo (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria) e che il Comune di Sorrento, con nota prot. n. 5147 del 17.03.2026, ha comunicato che la propria graduatoria può



essere utilizzata a partire dal secondo candidato idoneo (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria);

Ritenuto di individuare, per le assunzioni in oggetto, i seguenti candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) del regolamento comunale nella quale viene assegnato un termine di cinque giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Positano:

1	Primo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaleto Spartano (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria)
2	Secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Sorrento (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria) in quanto avente un punteggio finale più elevato rispetto al secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaleto Spartano (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria)

Dato atto che, qualora i candidati idonei di cui al precedente punto non comunicano la propria disponibilità ad essere assunti nel termine di cinque giorni oppure comunicano la propria indisponibilità, si proseguirà, con l'impiego del criterio meritocratico di cui all'articolo 4, punto 3) del regolamento comunale, ad utilizzare a scorrimento le graduatorie valide dei Comuni di Casaleto Spartano e di Sorrento preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello con il punteggio finale più elevato e, a parità di punteggio, quello più giovane di età;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente C.C.N.L. 2022/2024 del Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 02 del 15.02.2024 di nomina del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende integralmente ripetuta e trascritta;
2. di dare atto che si è proceduto, per effetto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria come da determinazione Area Economico-Finanziaria n. 9 del 09/03/2026, agli adempimenti successivi relativi alla procedura di assunzione in oggetto, tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "Aggiornamento programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027. Provvedimenti" inviando, in applicazione del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024, ai Comuni delle Province di Salerno e Napoli [ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1) del regolamento comunale] la nota prot. n. 4722 del 10.03.2026 ad oggetto: "Richiesta disponibilità all'utilizzo graduatoria di concorso pubblico in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C)" con la quale si è chiesto, nel caso di disponibilità di graduatoria in corso di validità con le caratteristiche riportate in oggetto, di manifestare, entro e non oltre il 17.03.2026, il proprio consenso a poterla utilizzare con nota di riscontro che andava inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunedipositano.it ;
3. di non procedere all'utilizzo delle graduatorie dei dieci Comuni riportati in premessa per le motivazioni sopra previste consistenti nei risultati della verifica di conformità delle graduatorie con quanto previsto dall'articolo 3, ad oggetto "Condizioni di utilizzo della graduatoria", del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024;
4. di procedere, per l'assunzione di n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, all'utilizzo delle seguenti graduatorie in corso di validità che risultano essere



pienamente rispondenti con quanto previsto dall'articolo 3, ad oggetto "Condizioni di utilizzo della graduatoria", del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti:

Comune	Protocollo di arrivo della comunicazione del Comune	Graduatoria
Comune di Casaleto Spartano	Prot. n. 4891 del 12.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Casaleto Spartano approvata con determinazione n. 633 del 19.12.2024
Comune di Sorrento	Prot. n. 5147 del 17.03.2026	Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Sorrento approvata con determinazione n. 120 del 18.01.2024

5. di individuare, tenuto conto della deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09.04.2026 riportata in premessa, ad oggetto: "Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti. Chiarimenti", con la quale è stato fornito un chiarimento interpretativo circa la lettura da dare ai punti 2) e 3) dell'articolo 4 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, nel caso di presenza di più graduatorie valide, aventi differenti date di approvazione, all'interno dello stesso ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1), la graduatoria del Comune di Casaleto Spartano come quella da cui avviare lo scorrimento, in quanto approvata in data più recente rispetto a quella del Comune di Sorrento;
6. di prendere atto, per poter applicare, così come prevede la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09.04.2026, il criterio meritocratico finalizzato all'individuazione dei candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) del regolamento comunale, di quanto riportato di seguito:
 - entrambi i concorsi risultano essere per soli esami e prevedono un punteggio finale massimo attribuibile di 60/60;
 - il Comune di Casaleto Spartano, con nota prot. n. 4891 del 12.03.2026, ha comunicato che la propria graduatoria può essere utilizzata a partire dal primo candidato idoneo (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria) e che il Comune di Sorrento, con nota prot. n. 5147 del 17.03.2026, ha comunicato che la propria graduatoria può essere utilizzata a partire dal secondo candidato idoneo (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria);
7. di individuare, pertanto, per l'assunzione di n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, i seguenti candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti nella quale viene assegnato un termine di cinque giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Positano:

1	Primo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaleto Spartano (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria)
2	Secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Sorrento (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria) in quanto avente un punteggio finale più elevato rispetto al secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaleto Spartano (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria)

8. di dare atto che, qualora i candidati idonei di cui al precedente punto non comunicano la propria disponibilità ad essere assunti nel termine di cinque giorni oppure comunicano la propria indisponibilità, si proseguirà, con l'impiego del criterio meritocratico di cui all'articolo 4, punto 3) del regolamento comunale, ad utilizzare a scorrimento le graduatorie valide dei Comuni di Casaleto Spartano e di Sorrento preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello con il punteggio finale più elevato e, a parità di punteggio, quello più giovane di età;
9. di dare atto che l'utilizzo delle graduatorie e, quindi, le assunzioni di cui sopra sono subordinate alla sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune detentore della graduatoria per l'utilizzo della stessa e che le medesime assunzioni avvengono alle condizioni riportate nella convenzione e sotto condizione risolutiva dell'avvenuto accertamento con esito positivo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione;



10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>) all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso";
11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;
12. di dare atto, infine, che non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interessi o obbligo di astensione del sottoscritto nell'adozione del presente atto;
13. di trasmettere copia del presente provvedimento, per il tramite dell'ufficio segreteria, al Sindaco, all'Assessore o Consigliere delegato, al Segretario Comunale ed all'ufficio personale per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. Gianpiero Cicalese





Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Positano, li 15 aprile 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
DOTT. GIANPIERO CICALESÈ

