



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66 del 04/05/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DI UN ISTRUTTORE CONTABILE (AREA DEGLI ISTRUTTORI) MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI CASALETTO SPARTANO RELATIVA AL "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50%, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX. CAT. C1)", APPROVATA CON DETERMINAZIONE N.R.G. 633 DEL 19/12/2024. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CASALETTO SPARTANO ED IL COMUNE DI POSITANO. AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

L'anno duemilaventisei il giorno quattro del mese di Maggio alle ore 12.55 nella Casa Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

| Cognome e nome | Carica | Presente/Assente |
|-----------------------|--------------|------------------|
| GUIDA GIUSEPPE | Sindaco | Presente |
| DI GENNARO MARGHERITA | Vice Sindaco | Assente |
| DE LUCIA MICHELE | Assessore | Presente |
| GUARRACINO RAFFAELE | Assessore | Presente |
| CELENTANO ANNA | Assessore | Assente |

Presenti 3

Assenti 2

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000) il **Segretario Comunale Dott. ssa Emanuela Crisci**.

Il **Sindaco Dott. Guida Giuseppe**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

.....
Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Visto l'art. 49, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

Riscontratane la regolarità tecnica e contabile;

Esprime il seguente parere:

La presente deliberazione è regolare dal punto di vista TECNICO e CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
f.to **Dott. Gianpiero Cicalese**

.....

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "Aggiornamento programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027. Provvedimenti" con la quale è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027;

Dato atto che sulla deliberazione di cui al precedente punto è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti con verbale n. 28/2025 del 24.12.2025 (prot. n. 21297 del 24.12.2025);

Atteso che la deliberazione di cui sopra ha previsto, tra l'altro, di procedere all'assunzione, tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, delle seguenti unità di personale:

n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;

Preso atto dell'assenza di proprie graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità, per la qualifica, categoria e regime giuridico dei posti di cui al precedente punto da assumere e della convenienza della procedura di utilizzo di graduatorie di altri Enti per la semplificazione del procedimento di selezione, per l'economicità degli atti e per la riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'espletamento della procedura;

Visti gli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 che dettano disposizioni in materia di eccedenze di personale e mobilità collettiva, di gestione del personale in disponibilità e di mobilità obbligatoria del personale;

Vista la determinazione Area Economico-Finanziaria n. 9 del 09/03/2026 ad oggetto: "Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione in possesso dei requisiti prescritti, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria. Esito negativo della procedura", con la quale si è dato atto di procedere, per effetto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria in oggetto, agli atti successivi relativi alla procedura di assunzione tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "Aggiornamento programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027. Provvedimenti";

Dato atto che fino al 31.12.2025 è stata consentita la deroga agli obblighi di mobilità volontaria propedeutica alle nuove assunzioni nel pubblico impiego e che dal 01.01.2026 si applica l'articolo 30, comma 2-bis del d.lgs. n. 165/2001, che esclude dall'applicazione della nuova normativa sulla mobilità volontaria, tra l'altro, gli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, come il Comune di Positano;

Dato atto, altresì, che, in applicazione del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024, è stata inviata ai Comuni delle Province di Salerno e Napoli [ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1) del regolamento comunale] la nota prot. n. 4722 del 10.03.2026 ad oggetto: "Richiesta disponibilità all'utilizzo graduatoria di concorso pubblico in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C)", con la quale si è chiesto, nel caso di disponibilità di graduatoria in corso di validità con le caratteristiche riportate in oggetto, di manifestare, entro e non oltre il 17.03.2026, il proprio consenso a poterla utilizzare con nota di riscontro che andava inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunedipositano.it ;

Vista la determinazione Area Economico-Finanziaria n. 16 del 15/04/2026 ad oggetto: "Assunzione di n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria mediante utilizzo di graduatorie concorsuali valide di altri Enti. Individuazione della/e graduatoria/e concorsuale/valida/e da utilizzare e dei candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'art. 5, lett. c) del Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti" con la quale si è deciso, tra l'altro:

- di procedere, per l'assunzione di n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, all'utilizzo delle seguenti graduatorie in corso di validità che risultano essere pienamente rispondenti con quanto previsto dall'articolo 3, ad oggetto "Condizioni di utilizzo della graduatoria", del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti:



| Comune | Protocollo di arrivo della comunicazione del Comune | Graduatoria |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comune di Casaletto Spartano | Prot. n. 4891 del 12.03.2026 | Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Casaletto Spartano approvata con determinazione n. 633 del 19.12.2024 |
| Comune di Sorrento | Prot. n. 5147 del 17.03.2026 | Graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile - area degli istruttori - a tempo parziale al 50% ed indeterminato presso il Comune di Sorrento approvata con determinazione n. 120 del 18.01.2024 |

- di individuare, tenuto conto della deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09.04.2026, ad oggetto: *"Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti. Chiarimenti"*, con la quale è stato fornito un chiarimento interpretativo circa la lettura da dare ai punti 2) e 3) dell'articolo 4 del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, nel caso di presenza di più graduatorie valide, aventi differenti date di approvazione, all'interno dello stesso ambito territoriale di cui all'articolo 4, punto 1), per l'assunzione di n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, i seguenti candidati idonei a cui inviare la comunicazione di cui all'articolo 5, lett. c) del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti nella quale viene assegnato un termine di cinque giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Positano:

| | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Primo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaletto Spartano (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria) |
| 2 | Secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Sorrento (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria) in quanto avente un punteggio finale più elevato rispetto al secondo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaletto Spartano (candidato collocato al terzo posto in base all'ordine di graduatoria) |

Dato atto, infatti, che il Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16.12.2024, prevede, all'ultimo periodo dell'articolo 2 e all'articolo 5, lett. c), che, prima dell'approvazione, da parte della Giunta Comunale, dello schema di accordo e della sottoscrizione dell'accordo con il Comune, ai candidati idonei individuati debba essere inviata la comunicazione nella quale viene assegnato un termine di cinque giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Positano;

Rilevato che il sig. Giannini Nunzio, quale primo candidato idoneo della graduatoria del Comune di Casaletto Spartano (candidato collocato al secondo posto in base all'ordine di graduatoria), di seguito a richiesta di questo Ente a mezzo pec (prot. n. 7127 del 20.04.2026), ha comunicato, con pec prot. n. 7146 del 21.04.2026, la propria disponibilità in ordine all'assunzione, presso il Comune di Positano - Area Economico-Finanziaria, a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) nel profilo professionale di istruttore contabile (Area degli istruttori - C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali);

Dato atto che il Comune di Casaletto Spartano, con la nota prot. n. 1136/2026 del 12.03.2026, assunta al prot. n. 4891 del 12.03.2026 del Comune di Positano, manifestava la disponibilità di pervenire all'accordo di cui all'art. 9 della legge n. 3/2003 e s.m.i. e dell'art. 3, comma 61 della legge n. 350/2003 e s.m.i.;

Vista la nota prot. n. 7270 del 22.04.2026, assunta al prot. n. 1666/2026 del Comune di Casaletto Spartano, con la quale il Comune di Positano, di seguito alla comunicazione del candidato idoneo sopra riportata, chiedeva la trasmissione dello schema di convenzione, con il relativo atto deliberativo, intendendo avvalersi della graduatoria del Comune di Casaletto Spartano per l'assunzione di un istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Casaletto Spartano n. 44 del 28.04.2026 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CASALETTO SPARTANO (SA) E IL COMUNE DI POSITANO (SA) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50%, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX. CAT. C1)", APPROVATA CON DETERMINAZIONE N.R.G. 633 DEL 19/12/2024. AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE" trasmessa con nota prot. n. 1742/2026 del 30.04.2026, assunta al prot. n. 7770 del 30.04.2026 del Comune di Positano;



Dato atto che, sulla base dell'articolo 36 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Casaletto Spartano, l'utilizzo da parte del Comune di Positano della graduatoria concorsuale è subordinato al pagamento di un importo pari a euro 1.000,00 per ogni idoneo assunto;

Visti:

- l'articolo 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i. secondo cui le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- l'articolo 3, comma 61 della legge n. 350/2003 e s.m.i. secondo cui le amministrazioni pubbliche [...] possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Dato atto che la graduatoria del Comune di Casaletto Spartano relativa al concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori (ex cat. C1), approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19.12.2024, è vigente e non risulta interessata da ricorsi o impugnazioni;

Richiamata la pronuncia della Corte dei conti Umbria deliberazione n. 124/2013, intervenuta in merito alla corretta applicazione dell'art. 3, comma 61 della legge n. 350/2003, con cui è stato precisato che l'accordo tra le pubbliche amministrazioni può intervenire anche successivamente alla formale approvazione della graduatoria;

Letto lo schema di accordo tra il Comune di Casaletto Spartano (SA) e il Comune di Positano (SA) per l'utilizzo della graduatoria di merito del "Concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori (ex cat. C1)", approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19.12.2024, allegato (*Allegato A*) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di sottoscrivere, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., un accordo tra il Comune di Casaletto Spartano ed il Comune di Positano, al fine di consentire l'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui sopra;

Dato atto che tale graduatoria sarà utilizzata per l'assunzione, da parte del Comune di Positano, di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, con profilo professionale ed inquadramento corrispondente a quello oggetto del concorso;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente C.C.N.L. 2022/2024 del Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026;

Visto lo Statuto comunale;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende integralmente ripetuta e trascritta;
2. di disporre l'utilizzo della graduatoria del Comune di Casaletto Spartano relativa al "Concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori (ex cat. C1)", approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19.12.2024 per procedere all'assunzione, presso il Comune di Positano - Area Economico-Finanziaria, a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di un istruttore contabile (Area degli istruttori - C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali);
3. di approvare, in tutte le sue parti, lo schema di accordo tra il Comune di Casaletto Spartano (SA) e il Comune di Positano (SA) per l'utilizzo della graduatoria di merito del "Concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori (ex cat. C1)", approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19.12.2024, che viene allegato (*Allegato A*) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;



4. di autorizzare il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria alla sottoscrizione dell'approvato accordo;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, per l'adozione degli atti gestionali conseguenti ed al Comune di Casaletto Spartano;
6. di assumere, sulla base di quanto riportato in premessa, per l'utilizzo da parte del Comune di Positano della graduatoria concorsuale di cui sopra, prenotazione dell'impegno di spesa, per l'importo di euro 1.000,00, con imputazione sul capitolo 340 del bilancio di previsione finanziario triennio 2026-2028 (annualità 2026) così contraddistinto:

| Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Piano dei conti IV livello |
|----------|-----------|--------|----------------|----------------------------|
| 01 | 03 | 1 | 03 | 1.03.02.16 |

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza della presente deliberazione;
Ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.





SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CASALETTO SPARTANO (SA) E IL COMUNE DI POSITANO (SA) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50%, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX. CAT. C1)", APPROVATA CON DETERMINAZIONE N.R.G. 633 DEL 19/12/2024.

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno _____ nel mese di _____

TRA

- il Comune di Casaleto Spartano (SA) - C.F. 84001470651 - legalmente rappresentato dal dott. Christian D'Amato, Responsabile dell'Area Risorse umane e contenzioso che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto – Ente concedente;

E

- il Comune di Positano (SA) - C.F. 80025630650 - legalmente rappresentato dal dott. Gianpiero Cicalese, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto – Ente utilizzatore.

PREMESSO CHE:

- con nota assunta al prot. 1103/2026 del Comune di Casaleto Spartano, il Comune di Positano richiedeva la disponibilità all'utilizzo di una graduatoria di concorso pubblico in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di un istruttore contabile – Area degli istruttori (ex.cat. C);
- con nota prot. 1136/2026, il Responsabile dell'Area Risorse umane e contenzioso del Comune di Casaleto Spartano comunicava che l'Ente è in possesso della graduatoria relativa al "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50%, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX. CAT. C1)", approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19/12/2024;
- con la medesima nota manifestava la disponibilità di pervenire all'accordo di cui all'art. 9 della Legge 3/2003 s.m.i. e dell'art. 3 comma 61 della Legge n. 350/2003 s.m.i., da sottoporre, prima della stipula, alla formale approvazione dell'organo esecutivo dell'Ente;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 1666/2026, il Comune di Positano chiedeva la trasmissione dello schema di convenzione, con il relativo atto deliberativo, intendendo avvalersi della graduatoria di questo Ente per l'assunzione di un istruttore contabile, da inquadrare nell'Area degli istruttori, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%.

1

VISTI:

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i. secondo cui le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 secondo cui le amministrazioni pubbliche [...] possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.



DATO atto che la graduatoria concorsuale relativa al Concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di istruttore contabile, approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19/12/2024 è vigente.

RICHIAMATA la pronuncia della Corte dei conti Umbria deliberazione n. 124/2013, intervenuta in merito alla corretta applicazione dell'art. 3 comma 61 della legge 350/2003, con cui ha precisato che l'accordo tra le pubbliche amministrazioni può intervenire anche successivamente alla formale approvazione della graduatoria.

RILEVATO che l'utilizzo della graduatoria (al pari dello scorrimento) trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitandosi, in tal modo, l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale con risparmio di risorse per il Comune.

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 44 del 28.04.2026 del Comune di Casaleto Spartano e la n. ____ del ____ del Comune di Positano, con le quali veniva approvato lo schema del presente accordo e se ne autorizzava alla sottoscrizione.

TUTTO ciò premesso, i comuni di Casaleto Spartano e Positano stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO.

1. Il Comune di Casaleto Spartano autorizza il Comune di Positano, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, a utilizzare la graduatoria concorsuale relativa al Concorso pubblico per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di istruttore contabile, approvata con determinazione n.r.g. 633 del 19/12/2024, per l'assunzione, da parte del Comune di Positano, di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50%, con profilo professionale corrispondente a quello oggetto del Concorso.
2. In ossequio al disposto dell'art. 36 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Casaleto Spartano, l'utilizzo da parte del Comune di Positano della graduatoria concorsuale è subordinato al pagamento di un importo pari a euro 1.000,00.

2

ARTICOLO 2. POSIZIONE DEI CANDIDATI IN GRADUATORIA.

1. Il Comune di Casaleto Spartano dà atto che, alla data di stipula del presente Accordo, non si è verificato alcuno scorrimento della graduatoria; pertanto, nessun candidato, ad eccezione del vincitore, è stato assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato, né dal Comune di Casaleto Spartano né da altre amministrazioni pubbliche. Di conseguenza, la graduatoria può essere utilizzata a partire dal primo candidato idoneo, come da nota trasmessa dal Comune di Casaleto Spartano, prot. in uscita n. 1136/2026.
2. I candidati non perdono la propria posizione in graduatoria nel caso in cui esprimano formale rinuncia all'assunzione da parte dell'Ente utilizzatore.

ARTICOLO 3. DURATA.

1. Il presente Accordo ha durata limitata alla conclusione della procedura assunzionale di cui all'art. 1 e comunque non oltre giorni n. 75, decorrenti dalla sottoscrizione del presente Accordo dalle parti.
2. A tal fine il Comune di Positano si impegna a comunicare tempestivamente il perfezionamento dell'iter assunzionale.



ARTICOLO 4. RINVIO.

1. Per quanto non previsto nel presente Accordo si rinvia alla disciplina vigente e/o ad eventuali ulteriori intese tra gli Enti sottoscrittori.

ARTICOLO 5.

1. Il presente Accordo, conformemente al disposto dell'art. 15 comma 2 bis della legge 241/1990 è sottoscritto con firma digitale.

ARTICOLO 6. REGISTRAZIONE.

1. Il presente Accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – Allegato B – del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25 ottobre 1972, n. 634 e ss.mm.ii.

Per il Comune di Casaleto Spartano

Il Responsabile dell'Area risorse umane e contenzioso
dott. Christian D'Amato

Per il Comune di Positano

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
dott. Gianpiero Cicalese

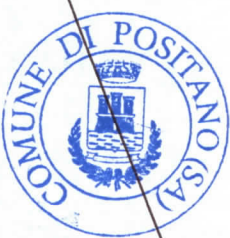




0505 0AM 0

0505 0AM 0

0505 0AM 0



0505 0AM 0

0505 0AM 0

IL RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA
L. 11/11/2010 n. 10

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Guida Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Emanuela Crisci

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Positano sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web www.comune.positano.sa.it il giorno ... **6 MAG 2026** per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000);
- che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco con protocollo n. **8160**, in data **6 MAG 2026** ai capigruppo consiliari (art. 125 del d.lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

6 MAG 2026

IL MESSO COMUNALE
f.to Angelica D'Urso

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04/05/2026, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

6 MAG 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott. Michele Cappiello

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

6 MAG 2026



IL RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA
Dott. Michele Cappiello