



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

DECRETO SINDACALE N. 6 DEL 16.07.2026

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELLA RESPONSABILITÀ DELL'AREA AMMINISTRATIVA AL DOTT. VINCENZO BUONOCORE— ART. 50, COMMA 10, D.LGS. 267/2000; ARTT. 17, 18 E 20 DEL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA SINDACA

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 25.10.2011 e ss.mm.ii. con cui è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.87 del 17/06/2013 con cui è stato approvato il Sistema per la Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) dei Dipendenti e delle Posizioni Organizzative in ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 202 del 21/12/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 05/10/2016 con cui si è provveduto all'aggiornamento e all'approvazione della "Disciplina degli incarichi di posizione organizzativa e relativa valutazione economica e Sistema per Misurazione e Valutazione della performance del personale dell'Ente", secondo il modello proposto dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, con decorrenza 01/01/2017;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 29/12/2017 con cui si è provveduto ad adottare una nuova articolazione della macrostruttura organizzativa;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 18.12.2018 con cui si è proceduto all'approvazione del regolamento dell'area delle posizioni organizzative – Disciplina degli incarichi e valutazione economica come proposto dal N.d.V. composto da n.07 articoli unitamente al modello di Scheda di graduazione della Posizione Organizzativa;
- la graduazione delle posizioni organizzative vigente sulla base della formulazione effettuata dal Nucleo Indipendente di Valutazione (NdV), in atti al protocollo con n. 6081 del 09.05.2019;
- il Decreto n. 12 del 29/12/2025 recante ad oggetto: "Adeguamento indennità di posizione e di risultato ai Responsabili di Area titolari di incarichi di EQ";

DATO ATTO:

- che con la citata deliberazione della Giunta comunale n. 164 del 29/12/2017, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, modificando le competenze previste nell'organigramma dell'ente, sia provvedendo alla parziale riassegnazione delle stesse, sia ripartendo alcune nuove competenze sopravvenute in seguito all'inizializzazione di nuove attività;
- che l'attuale modello organizzativo si articola nelle seguenti strutture apicali, ferme restando le competenze assegnate con specifici provvedimenti:

AREA AMMINISTRATIVA;



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA;
AREA DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E SOCIALI;
AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA;
AREA TECNICA MANUTENTIVA LL.PP. PIANIFICAZIONE;
AREA VIGILANZA;**

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Positano (approvato con delibera di G.C. n. 180 del 25.10.2011 e modificato con delibera di G.C. n. 31 del 12.03.2012), ed in particolare gli artt. 17, 18 e 20, che riservano alla Sindaca l'assegnazione dei Responsabili di Area, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;

PREMESSO che il Dr Vincenzo BUONOCORE risulta essere, da diversi, anni dipendente a tempo indeterminato con orario di lavoro part time al 94,45 %, Responsabile dell'AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DEMANIO, SERVIZI SOCIALI, nonché titolare di incarico di Elevata Qualificazione ai sensi del vigente CCNL Comparto Funzioni locali;

VISTA la nota riservata del Segretario Generale, dott.ssa Emanuela Crisci, prot. n. 11588 del 25.06.2026, cui si fa espresso ed integrale rinvio, assunta dalla stessa nell'esercizio delle proprie funzioni di assistenza giuridico-amministrativa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 84 del 06.07.2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto” *Modifica del Funzionigramma dell'Ente. Riassegnazione dei Servizi di Informatica, Digitalizzazione, Gestione Albo Pretorio, Tutela Privacy dall'Area Amministrativa all'Area Attività Produttive, Demanio e Servizi Sociali che assumerà la nuova denominazione di Area Attività Produttive, Demanio, Servizi Sociali, Digitalizzazione e Tutela Privacy.*”;

CONSIDERATO che quanto rappresentato dal Segretario Generale nella nota citata costituisca un elemento cognitivo tale da fondare un autonomo giudizio, in capo alla scrivente, circa l'opportunità, oltre che la necessità, stante il recente insediamento della sottoscritta n.q. di Sindaca del Comune, a seguito delle elezioni amministrative del 24 e 25 maggio 2026, di adottare atti di nomina di Responsabili di Area, anche alla luce della recente modifica alla macrostruttura organizzativa apportata dalla G.C. con delibera n. 84 del 06.07.2026;

RITENUTO, dunque, necessario procedere all'adeguamento dell'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con il nuovo assetto organizzativo adottato con la citata deliberazione di G.C. n. 84 del 06.07.2026, tramite il conferimento di incarichi a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto ed in conformità agli articoli 16 e seguenti del CCNL del 16/11/2022;

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 2 del 25.06.2026 recante ad oggetto “*Proroga tecnica temporanea del contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa al Dott. Michele CAPPIELLO.*” , con cui si è disposta altresì la proroga dell'incarico di Elevata Qualificazione;



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

VISTA la legge 15 luglio 1994 n. 444, in materia di *prorogatio officii*;

VISTO il Regolamento comunale AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE - DISCIPLINA DEGLI INCARICHI E VALUTAZIONE ECONOMICA, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.206 del 21.12.2023, ed, in particolare l'art. 2, rubricato *"1. Gli incarichi di E.Q. istituiti presso il Comune di Positano coincidono con l'Unità di massima dimensione organizzativa dell'Amministrazione."* ;

CONSIDERATO:

- Che occorre procedere alla nomina dei titolari di incarichi di elevata qualificazione, cui attribuire le funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000, con riferimento all'AREA AMMINISTRATIVA;
- Che l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarichi di elevata qualificazione, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- Che l'art. 16 del C.C.N.L. di comparto del 16/11/2022 prevede che *"Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL..."*, caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
- Che ai sensi dell'art. 19, comma 1 del medesimo contratto *"Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL."*
- Che l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.
- Che l'art. 65 dello Statuto comunale stabilisce al comma 1 che *"L'ufficio comunale si articola in settori, corrispondenti ciascuno ad un'area delle posizioni organizzative"*, e ancora l'art.66 al comma 5 prevede che *"A capo di ogni settore è posto un responsabile nominato dal Sindaco ai sensi dell'art.50 comma 10 T.u.e.l. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i., previo accertamento dei requisiti professionali e delle norme di accesso agli impieghi e nel rispetto del C.C.N.L."*;
- Che a norma dell'articolo 2 del Regolamento comunale AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE - DISCIPLINA DEGLI INCARICHI E VALUTAZIONE ECONOMICA, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 206 del 21.12.2023, esecutiva, *"1. Gli incarichi di E.Q. istituiti presso il Comune di Positano coincidono con l'Unità di massima dimensione organizzativa dell'Amministrazione.*
2. II CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 dispone che detti incarichi possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nell'area dei funzionari e della elevata qualificazione, sulla base di un incarico a termine conferito dal Sindaco pro tempore con proprio decreto.
3. (...).
4. Nella individuazione del dipendente a cui assegnare la titolarità di un incarico di E.Q. il Sindaco del Comune tiene conto:



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

- a) degli elementi caratterizzanti l'incarico di E.Q. da ricoprire come elencati al comma 2, dell'articolo 1, che precede;
- b) della natura, delle caratteristiche e della complessità dei programmi che l'amministrazione si è prefissa di realizzare e del livello di complessità gestionale che richiede la struttura da assegnare;
- c) del livello di qualificazione professionale, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità, delle esperienze acquisite e delle competenze possedute dal personale da incaricare.
5. Gli incarichi di elevata qualificazione sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità....omissis..."

VISTI gli artt. 16 e seguenti del nuovo CCNL di comparto del 16/11/2022 relativi all'istituzione dell'area delle elevate qualificazioni, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sugli incarichi di elevata qualificazione e sui compensi aggiuntivi;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esplicitato, di procedere a formalizzare la nomina del responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA, cui affidare la titolarità degli incarichi di Elevata Qualificazione;

CONSIDERATO che, a norma dell'articolo 1, comma 6, del succitato regolamento comunale "Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - disciplina degli incarichi e valutazione economica", il Nucleo di Valutazione (o altro Organismo che svolge funzioni analoghe) è competente alla graduazione (Pesatura) delle P.O.e che, ai sensi del successivo art. 3, comma 6, ai fini della corresponsione della retribuzione di posizione, a ciascuna posizione organizzativa/titolare di incarico di Elevata Qualificazione, individuata presso l'Ente, il Sindaco, sulla base dell'attività valutativa svolta dall'Organismo di cui all'art.1, indica nell'atto di nomina il valore economico delle posizioni organizzative e la durata dell'incarico;

VISTA la graduazione delle posizioni organizzative vigente nel Comune di Positano;

ACCLARATA la necessità di procedere all'avvio dell'iter di adozione della nuova graduazione a seguito dell'adozione della citata Deliberazione di G.C. n. 84 del 06.07.2026, in conformità ai CCNL vigenti ed ai Regolamenti dell'Ente;

VISTO l'art.18, comma 2, del Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Positano, approvato con deliberazione della G.C. n.180 del 25.10.2011 e ss.mm.ii. , il quale prevede che, salva diversa durata prevista nel provvedimento di conferimento dell'incarico comunque non superiore alla durata del mandato amministrativo, la stessa è fissata in un anno;

RITENUTO opportuno assegnare al Dott. Vincenzo BUONOCORE la responsabilità dell'AREA AMMINISTRATIVA, in considerazione del profilo professionale e curriculare posseduto, valutato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune;

DATO ATTO che il presente provvedimento costituisce, per le ragioni sopra esposte, esercizio autonomo e pieno del potere di nomina e di attribuzione della responsabilità delle Aree riservato alla Sindaca dall'art. 50, comma 10, D.Lgs. 267/2000 e dagli artt. 17, 18 e 20 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune e non una convalida, sanatoria o ratifica della nota del Segretario Generale richiamata in premessa — della quale si è preso atto quanto al mero contenuto narrativo dei fatti, condividendone poi autonomamente, nel merito, la sola valutazione di opportunità organizzativa;



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

DATO ATTO, infine, che il presente provvedimento si colloca nell'ambito del più ampio processo di revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente, avviato a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione e destinato a tradursi nella modifica parziale del PIAO 2026-2028, nell'ambito del quale è allo studio ed è in corso di prospettazione una più generale modifica macrostrutturale;

CONSIDERATO che, al fine di perseguire criteri di funzionalità, efficienza dei servizi, razionale distribuzione delle risorse umane e invarianza della spesa complessiva per il personale, sarà compiuta a strettissimo giro una riallocazione ordinaria dei funzionari responsabili, in attuazione delle prerogative di nomina, attribuzione e revoca degli incarichi di responsabilità riservate alla Sindaca, e alla Sindaca soltanto, dall'art. 50, comma 10, D.Lgs. 267/2000 e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RIBADITO che, ai sensi dell'art. 21-bis, l. 241/1990, l'efficacia del presente provvedimento nei confronti del suo destinatario decorre dalla notificazione allo stesso;

DECRETA

1. **Di prendere atto** di quanto narrato e rappresentato dal Segretario Generale nella nota prot. n. 11588 del 25.06.2026, quanto alle circostanze di fatto ivi riferite, e di condividere, per le autonome ragioni di opportunità organizzativa e di merito esposte in premessa, le conclusioni ivi prospettate — fermo restando che la predetta nota, quanto alla sua parte dispositiva, non ha prodotto né era idonea a produrre alcun effetto sulla posizione del Dott. Vincenzo BUONOCORE, spettando la relativa competenza in via esclusiva alla Sindaca ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 17, 18 e 20 del vigente Regolamento.
2. **Di assegnare** al Dott. Vincenzo BUONOCORE, dipendente a tempo indeterminato con orario di lavoro part timer al 94,45 %, La responsabilità dell'AREA AMMINISTRATIVA, con decorrenza dalla data di notifica del presente decreto e per la durata di anni uno.
3. **Di dare atto** che all'AREA AMMINISTRATIVA, afferiscono i seguenti Servizi:
 - Servizi AA.GG.;
 - Cultura;
 - Turismo;
 - Contenzioso;
 - Pubblica Istruzione;
 - Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Statistica e leva;
 - Archivio Notifiche;
 - Gestione Albo, Delibere Pubblicazione,
 - Comunicazione e Ufficio stampa – Urp;
 - Protocollo Organi Istituzionali;
 - Informagiovani;
 - Associazionismo;
 - Biblioteca;
 - Gestione dell'offerta turistico-culturale della Villa Romana;
 - Gestione del personale Area Personale: gestione personale assegnato all'Area ivi compreso le assunzioni, cessazioni, controllo presenze e ogni altra eventuale attività di pertinenza non espressamente sopra elencata.



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

4. **Di attribuire** in capo al suddetto Responsabile le funzioni gestionali, i poteri di adozione degli atti rilevanti verso l'esterno, nonché le responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa proprie della struttura attribuita e di gestione del personale assegnato all'Area con i poteri del privato datore di lavoro.
5. **Di dare atto** che al predetto dipendente è garantita l'assoluta invarianza della posizione giuridica e della qualifica rivestita, nonché la medesima retribuzione tabellare in godimento, con attribuzione provvisoria dell'indennità di posizione Elevata Qualificazione attualmente assegnata all'AREA AMMINISTRATIVA, salvo conguagli e/o restituzioni, che saranno determinati all'esito del perfezionamento del procedimento di adozione della nuova graduazione degli incarichi di posizione organizzativa/Elevata Qualificazione da parte del Nucleo di Valutazione, da espletarsi in conformità delle disposizioni di cui ai CCNL Funzioni locali e del vigente Regolamento comunale in materia di conferimento di incarichi, necessitata dall'intervenuta variazione della macrostruttura organizzativa di cui alla Deliberazione n. 86 del 04.06.2026.
6. **Di stabilire** che il passaggio di consegne al nuovo Responsabile dell'AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DEMANIO, SERVIZI SOCIALI relativo ai procedimenti in corso avvenga entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla notifica del presente decreto, mediante redazione di verbale analitico sottoscritto dalle parti interessate.
7. **Di individuare** per lo svolgimento delle funzioni vicarie dei responsabili di Area i seguenti sostituti:

Area	Titolare	Sostituto
AREA AMMINISTRATIVA	Dott. Vincenzo BUONOCORE	Dott. Michele CAPPIELLO
AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DEMANIO, SERVIZI SOCIALI, DIGITALIZZAZIONE E TUTELA PRIVACY	Dott. Michele CAPPIELLO	Dott. Vincenzo BUONOCORE

8. **Di riservarsi**, nell'ambito del più ampio processo di revisione organizzativa dell'Ente richiamato in premessa, di adottare, con separati e successivi provvedimenti, la conferma, la nomina o la revoca dei Responsabili delle ulteriori Aree dell'Ente, ivi compresa l'eventuale istituzione di nuove Aree e la conseguente riallocazione ordinaria degli incarichi di responsabilità attualmente conferiti, all'esito della compiuta ricognizione dell'organigramma dell'Ente e nel rispetto delle prerogative riservate alla Sindaca dall'art. 50, comma 10, D.Lgs. 267/2000 e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
9. **Di dare atto** che:
 - le funzioni e competenze attribuite sono previste nella struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.164 del 29.12.2017, modificata con deliberazione n. 84 del 06.07.2026, ferme restando le competenze assegnate con specifici provvedimenti;
 - la liquidazione della retribuzione di risultato è subordinata all'esito della valutazione della performance, ai sensi della normativa vigente;



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

- nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, il suddetto responsabile eserciterà tutte le funzioni di cui all'art.107, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000 e di sua competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;
 - la spesa delle posizioni organizzative è finanziata con fondi propri di bilancio;
 - l'indennità di posizione potrà essere riparametrata proporzionalmente in caso di indisponibilità di risorse finanziarie e/o in caso di mancato rispetto dei limiti di legge previsti per il trattamento accessorio.
- 10. Di disporre** la notifica del presente provvedimento all'interessato per accettazione, la trasmissione al Responsabile dell'AREA FINANZIARIA per gli adempimenti di competenza concernenti il trattamento economico e, per opportuna conoscenza, al Segretario Comunale, al Nucleo di Valutazione e al Revisore dei Conti.
- 11. Di disporre** altresì la contestuale pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

LA SINDACA
Dott.ssa Gabriella Guida

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Sede municipale, li 16.07.2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Gianpiero Cicalese

Positano, li 16.07.2026