

COMUNE DI POSITANO

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AD ESSERE INVITATO A PRESENTARE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO FINO AL 31.12.2028 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELL'UFFICIO DEL TURISMO, PINACOTECA E LOCALI SITI IN P.ZZA DEI RACCONTI DEL COMUNE DI POSITANO, ai sensi dell'art. 50 CO. 1 lett. B del D. Lgs. n. 36/2023, MEDIANTE RDO SUL MEPA

In esecuzione della Determinazione n. 301 del 27.07.2026

SI RENDE NOTO

che il Comune di Positano, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare operatori economici da invitare a presentare offerta per l'affidamento fino al 31.12.2028 del servizio di pulizia degli uffici comunali, dell'ufficio del Turismo, Pinacoteca e locali siti in p.zza dei Racconti del Comune di Positano, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. B del D.lgs. n. 36/2023, mediante rdo (richiesta di offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice.

COMUNE DI POSITANO - Provincia di Salerno

Via dei G. Marconi, n. 111, 84017, Positano (Sa), Tel. 089 8122514

P.E.C. protocollo@pec.comunedipositano.it

Servizio ed Ufficio competenti dell'amministrazione aggiudicatrice: Area Amministrativa

OGGETTO DELL'APPALTO

Tipologia e descrizione dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto il servizio di affidamento fino al 31.12.2028 comprendente la pulizia dei seguenti immobili:

- **Palazzo Municipale** – (vecchio e nuovo edificio comunale) sito in via Marconi, 111: 1° piano sottostrada: atrio, vano scala, sala consiliare e terrazzo, tutti gli Uffici in esso presenti; 2° piano sottostrada: tutti gli Uffici, Sala Giunta, servizi igienici; 3° piano sottostrada: tutti gli uffici, servizi igienici, nonché ascensore **(tutti i giorni)**;
- **Ufficio del Turismo** sito in viale Regina Giovanna **(2 volte alla settimana)**;
- **Pinacoteca** sito in viale Regina Giovanna **(2 volte alla settimana)**;
- locali siti in **P.zza dei Racconti**, Viale Pasitea, **(ogni 15 giorni)**;

Il servizio di pulizia degli immobili suddetti dovrà avere ad oggetto le operazioni sinteticamente descritte come segue:

A. Operazioni a cedenza giornaliera:

- Spazzamento e lavaggio a umido dei pavimenti uffici;
- spolveratura e pulizia degli arredi e dei suppellettili;
- svuotamento dei cestini gettacarte;
- spolveratura degli arredi e dei davanzali interni;
- lavaggio e disinfezione dei servizi igienici con reintegro di carta igienica, sapone lavamani e asciugamani;
- pulizia scale interne;
- deposito dei rifiuti in contenitori per la raccolta differenziata.

B. Operazioni a frequenza settimana.

- deragnatura delle pareti;
- spazzamento dello spazio antistante l'ingresso alla Casa Comunale;

C. Operazioni a frequenza mensile:

- Lavaggio dei vetri delle vetrine d'ingresso;
- Lavaggio dei vetri, infissi e davanzali;
- Disincrostazione degli apparecchi igienico-sanitari;
Disinfezione degli apparecchi telefonici;
- Pulizia dei corpi illuminanti (lampadari, applique e simili);
- Disinfestazione pavimenti.

D. Operazioni di pulizia, come al capo A, dei seguenti locali (da effettuarsi, anche di domenica, a richiesta del responsabile del Servizio in occasione della celebrazione di matrimoni civili, riunioni o convegni e comunicare alla ditta appaltatrice settimanalmente):

- Sala di rappresentanza (Gabinetto del Sindaco o Sala Consiliare);
- Corridoio d'ingresso;
- Scala interna;
- Spazio antistante l'ingresso alla Casa Comunale o alla Sala Consiliare.

2. Le ore del servizio di pulizia dovranno essere così distribuite: n. 8 ore giornaliere per 6 giorni alla settimana (escluso la domenica) con presenza obbligatoria simultanee di n. 2 unità operative.

Ove ritenuto necessario, è possibile effettuare un sopralluogo previo appuntamento da concordarsi ai recapiti indicati sopra.

IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI

- €. 128.960 importo complessivo di euro pari a 27 mesi, comprensivo degli oneri per la sicurezza stimati in:
- €. 2.080,00 oltre IVA al 22% per €. 22.880,00, da pagarsi in rate mensili posticipate di €. 4.776,30 onnicomprensive;
- L'importo a base di gara soggetto a ribasso è di €. 104.000,00;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisito obbligatorio.

Gli operatori che intendono partecipare alla procedura devono dichiarare l'iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Requisiti di ordine generale Capo II del D. Lgs n. 36/2023.

I soggetti che intendono partecipare alla gara di appalto non devono essere incorsi nelle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale art. 100, comma 1 lett. a) e comma 3 del D.Lgs n. 36/2023.

Per partecipare alla gara, pena l'esclusione, le imprese devono essere iscritte nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. In alternativa, per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di capacità economica-finanziaria art. 100, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023.

Per partecipare alla gara, pena l'esclusione, le imprese devono possedere un fatturato globale d'impresa negli ultimi 3 esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, per un importo di almeno pari al doppio del valore annuale dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica-professionale art. 100, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 36/2023

Per partecipare alla gara, pena l'esclusione, le imprese devono aver svolto nell'ultimo triennio, almeno uno o più lavori analoghi a quelli oggetto del presente avviso.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, mediante aggiudicazione in favore dell'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta economica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Le manifestazioni di interesse saranno dichiarate non ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto, fermo restando che il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsivoglia motivo non giungano entro la scadenza stabilita;
- risultino incomplete nelle parti essenziali;
- non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate da fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

La mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) è, altresì, motivo di esclusione dalla fase successiva.

Ai soggetti non ammessi verrà data comunicazione nelle forme e modi di legge.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici in possesso dei requisiti necessari ed interessati ad essere invitati possono far pervenire entro le ore **12:00** del giorno **17.08.2026**, la dichiarazione di manifestazione di interesse all'affidamento redatta su apposito modello allegato al presente (allegato A) e disponibile sul sito internet all'indirizzo: comune.positano.sa.it

A pena di nullità la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal richiedente o dal legale rappresentante manualmente o con firma digitale, corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore, e dovrà pervenire a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunedipositano.it

L'oggetto della PEC, a pena di esclusione, dovrà contenere la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AD ESSERE INVITATO A PRESENTARE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO FINO AL 31.12.2028 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELL’UFFICIO DEL TURISMO, PINACOTECA E LOCALI SITI IN P.ZZA DEI RACCONTI DEL COMUNE DI POSITANO, ai sensi dell’art. 50 CO. 1 lett. B del D. Lgs. n. 36/2023 MEDIANTE RDO SUL MEPA”.

Alla domanda dovranno essere allegate anche le autorizzazioni al trattamento dei dati personali (Allegati “B” e “C”).

Non saranno considerate le offerte eventualmente pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa, **dott. Vincenzo Buonocore**.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ha scopo esclusivamente esplorativo ed è finalizzato ad individuare operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

Fatte salve le riserve di cui ai successivi periodi, ai soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse, e che siano in possesso dei requisiti richiesti, se selezionati ai fini della partecipazione alla gara informale per l'affidamento di quanto in oggetto, sarà inviata una lettera di invito a presentare offerta, nella quale sarà meglio specificata la modalità di presentazione dell'offerta, i criteri di selezione e di aggiudicazione nonché i dettagli e le condizioni relative all'affidamento. I concorrenti verranno invitati a presentare offerta secondo il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 108, del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della P.A., dal portale www.acquistinretepa.it per affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. "b" D.lgs. 36/2023.

Si evidenzia che il presente avviso non costituisce una procedura di gara per l'affidamento del predetto servizio, né comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione. Nulla potrà, pertanto, pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla eventuale successiva procedura di invito l'Amministrazione procederà ad invitare tutti gli operatori che avranno presentato manifestazione di interesse.

L'amministrazione, inoltre, a titolo di salvaguardia, si riserva la facoltà:

- di non procedere agli inviti;
- di procedere all'invito anche in caso di una sola manifestazione pervenuta.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura informale per l'affidamento di che trattasi.

NORME SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si precisa che le informazioni e i dati raccolti saranno utilizzati e trattati mediante l'ausilio di strumenti elettronici, telematici e manuali, con logiche correlate strettamente alle finalità connesse all'espletamento delle procedure di cui al presente Avviso e saranno conservati negli archivi del Comune di Positano.

Responsabile dell'Area Amministrativa

dott. Vincenzo Buonocore

– Comune di Positano

Via G. Marconi, 111 – 84017 Positano (SA).

Tel.: 089/8122514

PEC: protocollo@pec.comunedipositano.it