



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE AI FINI DELLA DESIGNAZIONE DEL COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO DI GESTIONE RISERVA NATURALE MARINA PUNTA CAMPANELLA

VISTI:

- l'art. 42, comma 2, lett. m), TUEL che individua tra le competenze del Consiglio comunale la "definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge";
- l'art. 50, comma 8, del medesimo TUEL, ai sensi del quale la sindaca provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale;
- l'art. 10, comma 5, dello Statuto comunale: "Il Consiglio definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti Aziende ed Istituzioni e provvede alla nomina degli stessi nei casi previsti dalla legge. Detti indirizzi sono valevoli limitatamente all'arco temporale del mandato politico-amministrativo dell'organo consiliare;"
- l'art. 9, comma 7, del D. Lgs. n. 175/2016 in virtù del quale, se lo statuto della società partecipata preveda, ai sensi dell'art. 2449 c.c., la facoltà del socio pubblico di nominare o revocare direttamente uno o più componenti di organi interni della società, i relativi atti sono efficaci dalla data di ricevimento, da parte della società, della comunicazione dell'atto di nomina o di revoca, fatta salva l'applicazione dell'art. 2400, c. 2, c.c.;
- l'art. 12 dello statuto del Consorzio di Gestione della Riserva Naturale Marina "PUNTA CAMPANELLA" rubricato *Consiglio d'Amministrazione*:

1. *Il Consiglio di Amministrazione è composto da sei membri, uno per ciascun Comune partecipante, ciascuno con personalità e rappresentanza pari alla quota di partecipazione fissata dalla Convenzione e dallo Statuto* (v. Art. 6).
2. *Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione, avente funzioni di Amministratore Delegato, spetta al Consigliere rappresentante il Comune di Massa Lubrense.*
3. *Il Consiglio d'Amministrazione dura in carica tre anni ed il mandato può essere rinnovato per una sola volta.*

Il componente, essendo espressione della singola Amministrazione comunale, decade automaticamente dalla carica con il rinnovo dell'Amministrazione che rappresenta rimanendo in carica fino alla nomina del nuovo componente.

4. Qualora per qualsiasi causa venga a mancare uno dei componenti del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea provvede alla sostituzione nella sua prima seduta che è convocata entro 60 giorni dalla vacanza mediante cooptazione su designazione del rappresentante del Comune interessato.

5. Il subentrante rimane in carica fino alla scadenza naturale del mandato spettante al suo predecessore.

6. La carica di componente del Consiglio di Amministrazione può essere rivestita da un Consigliere Comunale facente parte del Consorzio.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/09/2026, immediatamente esecutiva, sono stati approvati i criteri i base ai quali procedere alle nomine di cui al richiamato comma 8 dell'art. 50, D.lgs. 267/2000;

Vista la direttiva sindacale registrata al protocollo n. 19172/2026 ove si chiede allo scrivente di avviare le attività propedeutiche alla designazione in oggetto;

RENDE NOTO

che è indetta procedura ad evidenza pubblica tesa alla nomina di un componente del consiglio di amministrazione dell'ente in oggetto.

L'incarico non prevede compenso. La durata è conforme al relativo statuto dell'ente consortile.

Gli interessati possono presentare manifestazione di interesse, corredata di documento di identità, dichiarazione di assenza di cause ostative e curriculum professionale, entro il 30.10.2026 secondo le seguenti modalità:

-a mezzo p.e.c. al seguente recapito: protocollo@pec.comunedipositano.it;

-a mezzo deposito di atto in forma cartacea all'ufficio protocollo del comune sito alla Via Marconi 111 c.a.p. 84017, in tal caso tenendo conto del fatto che l'orario di servizio utile della giornata del 30.10.2026 termina alle ore 14,00;

-a mezzo servizio postale al citato recapito, tenendo conto del fatto che sarà dato rilievo esclusivamente alla data di arrivo della candidatura, senza considerazione di quella di spedizione.

Requisiti soggettivi richiesti

1. Possesso dei diritti civili e politici e doti di elevata qualità morale e di indipendenza di giudizio.

2. I candidati a) non devono trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla candidatura a Consigliere Comunale, né in alcuna condizione di inconfiribilità o incompatibilità, ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013; b) non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 10, D. Lgs. n. 235/2012, ostative all'assunzione dell'incarico; c) non devono trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico ai sensi dell'art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, conv. in legge n. 135/2012; d) non devono essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli enti, aziende o istituzioni cui si riferisce la nomina o designazione; e) non devono trovarsi in condizioni di conflitto d'interesse rispetto all'incarico.

I predetti requisiti devono sussistere per tutta la durata della carica.

Requisiti professionali richiesti

1. I candidati devono essere in possesso di professionalità, qualificazione ed esperienza connessa all'incarico da ricoprire.
2. I requisiti di cui sopra sono dettagliati in apposito curriculum.

E' causa di revoca la sopravvenuta mancanza di conformazione alle direttive di indirizzo in oggetto del soggetto nominato, così come è causa di revoca l'eventuale mancato adempimento di ogni dovere legalmente prescritto nei confronti dei rappresentanti del Comune.

L'incaricato presenterà relazione annuale sull'attività dell'Ente di designazione, salvo espressa richiesta in qualsivoglia momento del Sindaco.

Modalità di partecipazione

Le candidature per le nomine e le designazioni devono essere indirizzate alla Sindaca e devono essere corredate da:

- a. curriculum vitae contenente: le generalità complete e residenza; il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative; l'occupazione abituale, l'elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società private iscritte nei pubblici registri; i motivi che giustificano la candidatura;
- b. dichiarazione di insussistenza di cause di impedimento alla nomina/designazione;

La candidatura deve essere sottoscritta dal presentatore, corredata dalla fotocopia di documento di identità o firma elettronica.

Non saranno accolte le candidature che: a. non attestino la sussistenza dei requisiti richiesti; b. non siano state regolarmente sottoscritte.

Procedura di nomina

La sindaca effettua le nomine o designazioni di competenza con provvedimento motivato, previa valutazione delle candidature e senza formazione di alcuna graduatoria

Revoca

La sindaca può revocare le nomine di propria competenza, con provvedimento motivato, in caso di:

- a. perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- b. incompatibilità sopravvenuta;

c. gravi comportamenti omissivi o gravi e/o reiterate inottemperanze alle direttive istituzionali e agli indirizzi definiti dal Sindaco o dal Consiglio comunale per i settori in cui operano gli enti, le aziende, le istituzioni presso cui è avvenuta la nomina;

d. gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;

e. venir meno del rapporto fiduciario.

Positano, 23.10.2026

Segr. Com. Aniello Coppola