COMUNE DI POSITANO
Provincia di SALERNO

Allegato a

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI POSITANO

IL RESPONSABILE DEL'AREA CONTENZIOSO E PERSONALE

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche." e ss.mm.ii.*;
- il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e ss.mm.ii;
- la delibera CIVIT (oggi ANAC) n. 121/2010 avente ad oggetto "*L'applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance*";
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 248 del 6 agosto 2020, così come modificato dal decreto del ministero per la pubblica amministrazione del 07 agosto 2023;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei sevizi;
- il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;

In esecuzione della propria determinazione del 23/11/2026 di approvazione dello schema del presente Avviso e per le motivazioni nella stessa esplicitate;

AVVISA

che è indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni

di interesse per la nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione della Performance del Comune di Positano.

Art.1
OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è l'organismo che presidia l'assetto e verifica i risultati del "Ciclo di gestione della performance" anche sulla base dei report e dei referti di cui è destinatario nell'ambito del sistema dei controlli interni.
Il Nucleo di Valutazione svolge, tra gli altri, i seguenti compiti:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance supportando l'attività annuale di revisione generale e/o integrazione del sistema stesso;
- esprime un parere sullo schema di Piano della Performance;
- valuta i risultati finali raggiunti in riferimento agli obiettivi prefissati, ai fini dell'erogazione del trattamento salariale accessorio e/o della retribuzione di risultato dei dirigenti ed alla valutazione della componente "performance complessiva dell'ente", secondo il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- propone al Sindaco la valutazione annuale del Segretario Comunale e dei Dirigenti;
- valida la Relazione sulla performance;
- effettua ogniqualvolta sia necessario la pesatura delle Elevate Qualificazioni responsabili delle Unità Organizzative;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché ogni altro adempimento previsto dai regolamenti interni vigenti in materia;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle attività di benessere organizzativo messe in atto dall'Amministrazione.

Il Nucleo di Valutazione altresì svolge tutte le ulteriori funzioni attribuitegli dalla legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché le competenze previste dal Piano Nazionale Anticorruzione 2022 al fine di valorizzare la collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per la migliore integrazione tra la sezione anticorruzione e trasparenza e la sezione performance del PIAO.
Per l'espletamento dei compiti attribuiti al Nucleo vengono messe a disposizione risorse e dotazioni adeguate.

Art. 2
DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione resta in carica per n. 3 anni e può essere rinnovato per una sola volta.

Art.3
SEDE

L'attività sarà svolta di norma nella sede del Comune, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o di esclusiva.
Il Nucleo di valutazione potrà altresì definire modalità di lavoro alternative agli incontri in sede.

Art.4
COMPENSO

E’ riconosciuto un compenso omnicomprensivo annuo di € 2.500,00.

Art. 5
REQUISITI PER L’AMMISSIONE

I soggetti interessati alla nomina devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all’Unione Europea;
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) diploma di laurea in ambito giuridico-economico (conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al D.M. 509/1999) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004) sempre negli stessi ambiti. I titoli di studio, se conseguiti all'estero, dovranno aver ottenuto, con provvedimento dell'autorità competente, la necessaria equiparazione a quelli italiani;

Il componente unico del Nucleo di Valutazione deve inoltre essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti requisiti specifici:

a) esperienza professionale di almeno tre anni in posizioni di responsabilità presso amministrazioni locali nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione delle risorse umane, dell'innovazione e valutazione della performance e dei risultati, maturati in posizione apicale nell'area risorse umane e organizzazione o nell'area controlli, direttore generale di enti locali, segretario comunale di comuni e province;

b) aver svolto, per almeno tre anni, le funzioni di Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione presso altre p.a.;

I requisiti di cui sopra sono accertati oltre che dagli elementi desumibili dal *curriculum*, nel corso dell’istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un eventuale colloquio.
La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.
La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali comporta la decadenza automatica dall’incarico.

DIVIETO DI NOMINA, CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati a Nucleo di Valutazione coloro che:

1. rivestono incarichi pubblici elettivi;
2. rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero in soggetti che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
3. sono dipendenti di Società, Organismi e Fondazioni partecipati dal Comune di Positano;
4. hanno svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Positano;
5. sono revisori dei conti presso l'Amministrazione Comunale di Positano;
6. non possono altresì essere nominati i soggetti che si trovano:
   - nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;
   - in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012;
   - in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
   - in una situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, nei confronti dell'Amministrazione.

Con la presentazione della domanda, il candidato dichiararerà formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

Art. 7
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune di Positano esclusivamente tramite il portale InpPA all'indirizzo https://portale.inpa.gov.it/ entro le ore 23:59 del giorno 01.12.2026

Art. 8
CAUSE DI ESCLUSIONE

1. le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 5;
2. le domande che non indichino che il candidato non si trova in alcuna delle condizioni di cui al precedente art. 6;
3. le domande sprovviste del *curriculum vitae*;
4. le domande pervenute oltre il termine stabilito dal precedente art. 7;
5. le domande inoltrate con modalità diversa da quella indicata dal precedente art. 7.

Art. 9
NOMINA

L'elenco delle domande pervenute sarà trasmesso a cura del Segretario Comunale alla Sindaca per l'esame delle stesse e l'adozione del provvedimento sindacale di nomina.
La sindaca si riserva la facoltà di approfondire gli elementi sui quali è basata la valutazione mediante eventuale colloquio con i candidati ritenuti idonei all'incarico. La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione.
La procedura non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. Per i dipendenti di amministrazioni pubbliche, la nomina è subordinata al rilascio della prescritta autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prevista dall'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001, fatti salvi i casi in cui tale autorizzazione non sia richiesta ai sensi delle

norme vigenti in materia.
La presentazione delle richieste di partecipazione alla presente selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.
In caso di sopraggiunta incompatibilità il componente del Nucleo dovrà darne tempestiva comunicazione.

Art. 10
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del regolamento 679/2016/UE e relativa normativa nazionale, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in maniera tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per la presente procedura selettiva. Per ogni comunicazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli indicati dal Regolamento UE 679/2016.

Art.11
PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul portale InPa, all'albo pretorio e sul sito internet https://comune.positano.sa.it// > Atti e Documenti > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale ed i compensi percepiti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

Art.12
DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Positano si riserva di modificare o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative applicabili in materia.
Per ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere contattati i seguenti numeri telefonici: +39 0898122535. Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comunedipositano.it

Il Segr. Com. Aniello Coppola