

COMUNE DI POSITANO

PROVINCIA DI SALERNO

Settore Servizio Pubblica Istruzione

Via G. Marconi, 111 Positano Tel. 089/8122516 — Fax 089/811122

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ACCOMPAGNATORI PER IL PERIODO SETTEMBRE 2014/GIUGNO 2015

Art. 1 - Oggetto dell'appalto e durata — normativa di riferimento

Art. 2 - Carattere e modalità di esecuzione del servizio

Art. 3 - Percorsi, orari e svolgimento del servizio

Art. 4 - Mezzi, attrezzature e personale

Art. 5 - Obblighi e responsabilità a carico dell'appaltatore

Art. 6 - Assicurazioni

Art. 7 - Personale dipendente

Art. 8 - Oneri a carico della ditta appaltatrice.

Art. 9 - Vigilanza e controllo

Art.10 - Corrispettivo del servizio — pagamenti

Art.11 - Subappalto

Art.12 - Casi di risoluzione del contratto

Art.13 - Penalità

Art.14 - Definizione delle controversie

Art.15 - Cauzione

Art.16 - Osservanza del capitolato di regolamenti e delle leggi

Art.17 - Modalità di aggiudicazione

Art.18 - Modalità di presentazione delle offerte

Art.19 - Stipulazione del contratto

Art.20 - Norme di rinvio

ARTICOLO 1

Oggetto dell'appalto e durata — normativa di riferimento.

Il presente capitolato d'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia (compreso alunni asilo Luigi Rossi), primaria e della scuola secondaria di 1^a grado nel territorio di Positano.

Il servizio si articola in un numero di percorsi o linee tale da permettere la copertura di tutto il territorio comunale. Il servizio deve essere reso nei giorni feriali dal lunedì al sabato, secondo il calendario scolastico annuale in vigore, e nel rispetto degli orari idonei a garantire il puntuale arrivo degli alunni alle rispettive scuole e l'altrettanto puntuale prelievo degli stessi al termine delle lezioni, considerando anche l'ipotesi di effettuazione del tempo prolungato in orario pomeridiano. Le linee, le distanze, le fermate, gli orari sono distinte nell'apposito programma di esercizio che, a cura della Amministrazione Comunale, è redatto all'inizio di ciascun anno scolastico e trasmesso alla ditta affidataria del trasporto e pubblicato sul sito web del comune.

Le linee di percorrenza, su decisione dell'Amministrazione Comunale, potranno subire modifiche ed il numero delle fermate per la raccolta degli utenti potrà variare in aumento o in diminuzione, in conseguenza del numero e della residenza degli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico. Le variazioni delle linee di percorrenza e del numero o del posizionamento delle fermate non costituisce titolo per la variazione e/adeguamento del corrispettivo contrattuale.

Il servizio dovrà essere effettuato con mezzi aventi le caratteristiche tecniche previste dalla normativa in vigore (D.lgs. 285/1992 e s.m.i, con particolar riguardo alle prescrizioni o limitazioni contenute nella carta di circolazione e nell'autorizzazione al trasporto scolastico, rilasciata ai sensi dell'art. 4, L.R. 1.8.2011 n. 13) ed essere idonei alla quantità e qualità dell'utenza nonché a

transitare lungo le percorrenze di raccolta. In particolare, in virtù di quanto previsto dall'art. 1 lett. b) D.M. 31.1.1997, la ditta aggiudicataria è tenuta ad utilizzare, per lo svolgimento del servizio, esclusivamente veicoli rispondenti alla tipologia di scuolabus, di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) DM 18/4/1977, immatricolati in uso di terzi per il trasporto scolastico.

La durata del contratto è fissata per il periodo Settembre 2014/Giugno 2015.

La gestione del servizio è limitata al periodo di durata dell'anno scolastico per tutti i giorni di scuola previsti dal calendario fissato annualmente dalle competenti autorità scolastiche.

Il numero di giorni di scuola e quindi di espletamento del servizio potrà subire variazioni anche sensibili a causa di disposizioni di altre autorità o per eventi straordinari (es. elezioni, calamità o condizioni climatiche, eventi eccezionali...).

L'appaltatore è tenuto ad osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottati in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.

I servizi in oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto sono considerati di pubblica utilità e non possono essere interrotti o sospesi se non per comprovate cause di forza maggiore.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e dall'eventuale risarcimento dei danni.

I suddetti servizi sono altresì da considerarsi servizi pubblici essenziali, ai sensi dell'art. 1 della Legge 12.06.1990, n. 146 "Norme dell'esercizio di diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni.

Pertanto l'appaltatore dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

ARTICOLO 2

Carattere e modalità di esecuzione del servizio.

L'autoservizio atipico di trasporto scolastico comunale si svolge in modo continuativo con itinerari, orari e frequenze prestabiliti ed è rivolto ad una fascia omogenea di viaggiatori. Tale servizio è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo può essere sospeso od abbandonato.

Gli utenti aventi diritto, che, agli orari stabiliti dal Comune, si trovino lungo i percorsi previsti, saranno prelevati dal mezzo di servizio per essere condotti ai rispettivi edifici scolastici e viceversa. La ditta si impegna a svolgere il servizio rispettando la puntualità dell'orario fissato dal Comune e, in caso di avaria del mezzo di trasporto abituale, si impegna altresì a sostituirlo immediatamente con altro idoneo, ricorrendo eventualmente, fatto salvo il rispetto di quanto stabilito dai successivi artt. 4, 5 e 10, anche a terzi muniti di regolari autorizzazioni, senza richiedere maggiori oneri all'Amministrazione Comunale e ad effettuare, in ogni caso, il servizio sotto la propria responsabilità.

La ditta assume l'obbligo ad effettuare:

- il trasporto di andata (casa/scuola) degli alunni aventi diritto, che si trovino lungo i percorsi indicati, facendoli pervenire alle scuole dell'infanzia (compreso asilo Luigi Rossi), della primaria e della scuola secondaria di 1^a grado di competenza in perfetto orario;
- il trasporto di ritorno (scuola/casa) degli alunni aventi diritto a partire, subito dopo la fine delle lezioni, dalle rispettive scuole alle fermate, lungo i percorsi previsti, più vicine alle loro abitazioni.

—

ARTICOLO 3

Percorsi, orari e svolgimento del servizio.

I percorsi vengono annualmente fissati dall'Amministrazione Comunale. Nella individuazione dei percorsi vengono altresì determinati, da parte dell'Amministrazione Comunale, il numero delle corse, i chilometri di ciascuna corsa e quelli complessivi annui concernenti il servizio di trasporto degli utenti della zona interessata alla sede scolastica di riferimento e viceversa, le fermate e gli orari delle fermate (arrivi e partenze).

L'Amministrazione Comunale potrà altresì, anche nel corso dell'anno scolastico, apportare alle corse, agli orari e alle fermate già fissati, le variazioni più opportune in relazione alle esigenze del trasporto scolastico e della presenza o meno di alunni lungo i percorsi previsti, del numero degli stessi e della dislocazione delle scuole nel territorio comunale. Alla stessa stregua, in relazione alle esigenze ed al numero di utenti, avrà facoltà di sopprimere le corse. L'Amministrazione Comunale si impegna a comunicare alla ditta appaltatrice del servizio tutte le eventuali variazioni dei percorsi; la ditta dovrà attenersi alle variazioni adottate a partire dal momento della comunicazione, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 4

Mezzi, attrezzature e personale.

Il servizio oggetto dell'appalto rientra tra quelli disciplinati dalla L.R. 14.09.1994, n. 46 ad oggetto "Disciplina degli autoservizi atipici" e pertanto le ditte offerenti dovranno scrupolosamente attenersi a quanto disposto da tale normativa. Il servizio viene affidato alle aziende di trasporto che per tale attività sono tenute ad utilizzare esclusivamente autobus immatricolati per i servizi di scuolabus, tenuto conto delle caratteristiche della viabilità comunale.

Il trasporto deve essere effettuato con scuolabus o miniscuolabus rispondenti alle norme dettate dal Decreto Ministeriale 18.04.1977 e successive modificazione ed integrazioni, immatricolati in uso di terzi per il trasporto scolastico, a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, locazione con facoltà di compera (leasing). L'impresa deve avere in dotazione i mezzi necessari o quanto meno dichiarare la disponibilità ad acquisirli successivamente (ed in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio prima dell'inizio dell'anno scolastico) ricorrendo, se necessario, all'immatricolazione in deroga. L'inadempienza della presente obbligazione da parte della ditta aggiudicataria comporta la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., con incameramento della cauzione e promozione dell'azione risarcitoria per le eventuali spese e danni causati verso il Comune in dipendenza dell'inadempienza.

La data di prima immatricolazione di ogni scuolabus in servizio non deve essere anteriore al 1^a Gennaio 2010.

Tutti gli scuolabus devono essere conformi allo standard europeo Euro IV o successivo in materia di emissioni.

L'impresa esercente il servizio deve possedere l'autorizzazione per l'attività di noleggio autobus con conducente nonché i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di cui al D.Lgs. 22.12.2000, n. 395 ai sensi di legge.

Il conducente del veicolo deve comunque essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali idonei ad effettuare il servizio richiesto e, qualora lo stesso sia un dipendente, deve essere legato al vettore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali e assicurative.

I nominativi del predetto personale, unitamente alla copia dei documenti di abilitazione dovranno essere comunicati preventivamente all'Ufficio P.I. del Comune;

Gli autobus impiegati devono essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e devono essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi.

L'Impresa aggiudicataria deve garantire un parco veicoli tale da espletare correttamente l'esecuzione del servizio pari ad un minimo di n. **5** scuolabus, oltre n. **1** scuolabus in disponibilità della ditta, immatricolati per il trasporto scolastico degli alunni delle diverse tipologie di scuola. Uno scuola bus deve essere idoneo al trasporto di disabili.

A norma dell'art. 2 L.R. n. 13/2011, i veicoli in servizio devono essere muniti di contrassegno con la dicitura "Trasporto scolastico" da esporsi sulle due fiancate. La carrozzeria esterna deve essere di colore giallo – limone.

Resta a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore qualsiasi risarcimento senza diritti di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

ARTICOLO 5

Obblighi e responsabilità a carico dell'appaltatore.

La ditta appaltatrice del servizio:

ha l'obbligo di:

- trasportare su ogni automezzo, adibito al servizio, un numero di persone non superiore a quello indicato nella carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- di indicare all'interno degli scuolabus il numero massimo di posti corrispondenti a quelli stabiliti dalla carta di circolazione;
- deve esercitare il servizio con propri mezzi debitamente autorizzati, omologati e collaudati per il trasporto scolastico, e con proprio personale dipendente riconosciuto idoneo dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile e regolarmente assicurato;
- deve assicurare la presenza di un accompagnatore che svolga anche compiti di vigilanza su ogni scuolabus adibito al servizio di trasporto scolastico a norma di legge;
- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale, (al personale dell'Ufficio di riferimento), tutte quelle circostanze o fatti rilevanti riscontrate nell'espletamento del servizio, che possano impedire o limitare il regolare svolgimento, compresi fatti o circostanze relative agli utenti o al loro comportamento. In questo caso è fatto obbligo di segnalare telefonicamente al competente servizio comunale il nominativo degli utenti che violano le norme comportamentali del servizio di trasporto scolastico;
- non può sospendere od abbandonare, anche parzialmente, il servizio per alcun motivo;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli itinerari, fermate ed orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- è responsabile, verso l'Amministrazione Comunale, del buon andamento del servizio e del comportamento dei suoi dipendenti;
- è obbligata a garantire e favorire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- è responsabile e ha l'onere della custodia degli utenti del servizio di trasporto scolastico dal momento della salita al momento della discesa dall'autobus, curandosi di garantire la salita e la discesa dal mezzo nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza ed è tenuto a rispondere, oltre che del ritardo nell'adempimento o nell'esecuzione del trasporto, di qualsiasi sinistro che colpisca persone e cose;
- l'appaltatore è tenuto all'osservanza ed applicazione delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
- l'appaltatore è tenuto a fornire al Comune, di volta in volta, immediata comunicazione di tutti gli incidenti in cui è incorso durante l'espletamento del servizio appaltato, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato;
- l'appaltatore è tenuto, altresì, a comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio dovesse verificarsi per cause di forza maggiore.

ARTICOLO 6

Assicurazioni.

La ditta aggiudicataria dovrà essere in regola con la legge e le disposizioni in materia di

autotrasporti, specie per quanto riguarda la copertura assicurativa dei mezzi e dovrà assumersi ogni responsabilità civile e penale derivante dal servizio. Il concessionario inoltre risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi ulteriori rispetto a quelli stabiliti nel contratto di appalto da parte del Comune.

Copia dell'attestazione e dei certificati di assicurazione, nonché copia delle quietanze annuali di pagamento del premio, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa RCT che preveda un massimale minimo per sinistro di € 5.000.000,00 (cinquemilioni) per i mezzi impiegati per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate e da polizza RCA che preveda un massimale minimo pari ad almeno € 3.000.000,00, dovranno essere depositati presso l'Ufficio responsabile dell'appalto entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto. ovvero prima della consegna anticipata del servizio che potrà essere effettuata in via d'urgenza. ai sensi dell'art. 1, comma 12, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale dovrà ritenersi sollevata da ogni responsabilità civile e penale per fatti inerenti e conseguenti all'espletamento del servizio.

ARTICOLO 7

Personale dipendente.

1. La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare tutte le norme di carattere previdenziale, assicurativo e di sicurezza sul lavoro vigenti riconoscendo al personale dipendente il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto nazionale di categoria.

La ditta appaltatrice dovrà presentare al Comune, prima dell'inizio del servizio e ad ogni eventuale successiva variazione, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e i nominativi del personale impiegato per la conduzione dei mezzi.

Il personale impiegato nella conduzione dei veicoli, ovvero gli autisti, devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per la guida di tali mezzi, ovvero della patente di guida di tipo D pubblica con omologazione K, nonché dei requisiti di idoneità fisica, ovvero non affetti da malattie contagiose o da malattie, infermità, malformazioni che impediscono il regolare esercizio delle attività ovvero pregiudichino la sicurezza dei trasporti: requisiti da provare con certificato medico rilasciato dalla ASL competente, i certificati medici degli autisti devono essere acquisiti dall'ente prima dell'inizio del servizio.

L'appaltatore è obbligato a fornire, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, nei termini e tempi stabiliti dall'Amministrazione appaltante, e in ogni caso prima della consegna del servizio, una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti, nonché una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica.

L'appaltatore, inoltre, deve trasmettere all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio, un certificato di regolarità contributiva, se non già acquisito dall'Amministrazione appaltante medesima.

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, del Decreto Legislativo n. 626 del 1994, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili alle lavorazioni previste per lo svolgimento del servizio.

2. Il personale dovrà mantenere un contegno corretto e rispettoso verso l'utenza. La ditta appaltatrice si impegna a sostituire i dipendenti che fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio o un contegno scorretto e riprovevole.

3. La ditta dovrà impiegare per l'esecuzione dell'appalto esclusivamente proprio personale inquadrato e retribuito in conformità alla legge ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei lavoratori addetti ai servizi pubblici automobilistici, nonché in possesso delle abilitazioni previste dalle vigenti leggi.

4. All'atto della stipula e comunque in presenza di eventuali variazioni, l'appaltatore è tenuto a indicare i nominativi e le qualifiche professionali dei soci o delle persone che effettuano il servizio richiesto.

ARTICOLO 8

Oneri a carico della ditta appaltatrice.

Sono a carico della ditta appaltatrice e compresi nel prezzo del servizio i seguenti oneri:
spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispettivi;
spese per il personale addetto alla vigilanza all'interno degli scuolabus (accompagnatori);
acquisto, manutenzione, riparazione ed ammortamento di tutti i mezzi ed attrezzature necessarie all'esercizio, ivi compresi i consumi e le periodiche revisioni;
spese per la direzione e sorveglianza del servizio;
spese per imposte e tasse;
spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio;
spese per l'adeguata copertura assicurativa;
spese per la stipulazione e registrazione del contratto d'appalto;
spese per servizi sostitutivi di emergenza;
tutte le spese non elencate, ma necessarie, per la regolare e completa attuazione del servizio;
rendere disponibili, prima dell'inizio dell'avvio del servizio, le quietanze delle polizze assicurative relative allo stesso servizio.

ARTICOLO 9

Vigilanza e controllo.

Il Comune si riserva in ogni momento senza preavviso alcuno, di effettuare controlli al personale, ai mezzi ed agli alunni per verificare se l'esercizio è conforme alle norme stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto. In caso di inadempienza saranno applicate le penali previste all'art. 14 del presente Capitolato Speciale d'Appalto senza escludere peraltro la possibilità di intraprendere ulteriori azioni in sede civile e/o penale.

I controlli sulle modalità di esecuzione del servizio e di quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto saranno effettuati dal Responsabile del Settore Servizi alla P.I.

ARTICOLO 10

Corrispettivo del servizio — pagamenti.

1. Il corrispettivo del servizio dato in appalto è stabilito a costo/chilometro calcolato nelle percorrenze chilometriche definite dall'Amministrazione Comunale secondo i criteri di cui all'art. 3, e si intende accettato dalla ditta appaltatrice in base a calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio.

2. La ditta aggiudicataria non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'aggiudicazione del servizio.

3. Il corrispettivo costo/km resterà invariato per tutto l'appalto.

4. Il pagamento, a mezzo mandato, avverrà mensilmente dopo presentazione di fattura a cui dovrà essere allegato prospetto riepilogativo dei chilometri mensili effettuati, distinto per giorni e previa verifica della regolarità contributiva della ditta (DURC) e del pagamento delle imposte e delle tasse (Equitalia) per pagamenti superiori ad euro 10.000,00.

5. Alla sola Amministrazione Comunale è riservata la facoltà di sospendere, di estendere o di ridurre i percorsi (corse).

L'Impresa aggiudicataria deve garantire inoltre la effettuazione, a richiesta del Comune, su istanza delle autorità scolastiche, n. 10 trasporti, nell'arco della durata dell'appalto, riservati agli alunni e ad eventuali docenti accompagnatori, per esigenze connesse con l'espletamento dei programmi didattici (visite guidate, partecipazioni a manifestazioni culturali e/o sportive ecc..), da espletarsi esclusivamente con gli scuolabus già utilizzati per il servizio ordinario o altro autobus ex D.M. 18.04.1977 immatricolato in uso terzi per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente.

ARTICOLO 11

Sub appalto.

Il subappalto sarà regolato secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia, con particolare riguardo all'art. 118 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

In ogni caso potrà essere affidata in subappalto quota parte del servizio in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, previa verifica del possesso da parte dei subappaltatori dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e di capacità tecnica. ed in particolare le iscrizioni ed autorizzazioni necessarie per l'effettuazione del trasporto scolastico.

Si precisa comunque che potranno essere subappaltati esclusivamente quelle prestazioni che il concorrente ha indicato in sede di offerta come subappaltabili.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi o agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni suddette comporta l'immediata revoca dell'autorizzazione.

ARTICOLO 12

Casi di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto e di provvedere direttamente al servizio di trasporto scolastico o ricorrendo ad altra impresa, a totali spese della ditta appaltatrice, nei seguenti casi:

- a) gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida scritta da parte dell'Amministrazione;
- b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa del servizio;
- c) impiego di personale non sufficiente o non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio di trasporto;
- d) condotta perseguibile nei termini di legge nei confronti della giovane utenza;
- e) comportamento abitualmente scorretto dell'appaltatore nei confronti degli utenti;
- f) violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne il Comune da qualsivoglia azione o pretesa di terzi;
- g) impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte del Comune;
- h) mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni, previste dalle norme legislative e regolamentari, che disciplinano la materia;
- i) gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada;
- j) ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termine dell'art. 1453 C.C..

Nei casi previsti dal presente articolo ed in ogni caso in cui si verificano gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, si procederà con diffida ad adempiere entro un congruo termine, comunque non superiore a 15 giorni, decorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto, si procederà ad introitare il deposito cauzionale e l'appaltatore sarà tenuto al risarcimento del danno, ferma restando la facoltà del Comune, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio.

Nel caso di risoluzione del contratto, il Comune può affidare l'appalto all'offerente che segue immediatamente nella graduatoria, imputando all'inadempiente le eventuali spese che il Comune stesso dovrà sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

La risoluzione del contratto per le cause di cui ai commi precedenti dovrà essere dichiarata dal Responsabile del Settore di riferimento con facoltà di procedere all'erogazione del servizio utilizzando la cauzione depositata.

In tali casi l'Amministrazione Comunale potrà applicare anche le penali di cui all'art. 13.

ARTICOLO 13

Penalità.

Tutte le inadempienze agli obblighi che derivano dalle disposizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto comporteranno l'applicazione di una sanzione da € 260,00 a € 2.580,00 (a seconda della gravità dell'inadempienza), senza pregiudizio della possibilità di risolvere il contratto di appalto con l'affidamento del servizio ad altra ditta.

In ogni caso l'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'impresa avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro 5 giorni dalla data di contestazione.

Esaurita l'istruttoria l'ammontare della penale verrà comunicata all'interessato e sarà detratto sulla liquidazione della prima fattura utile.

ARTICOLO 14

Definizione delle controversie.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno risolte dalla magistratura ordinaria. È pertanto escluso il deferimento ad arbitri in applicazione dell'art. 241 del Codice dei Contratti.

Essendo esclusa la competenza arbitrale la definizione delle controversie derivanti dal contratto di appalto è attribuita al giudice ordinario del Foro di Salerno.

ARTICOLO 15

Cauzione.

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la ditta presenterà, nelle forme di legge, una cauzione pari al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo I.V.A. esclusa. Tale deposito dovrà essere costituito in contanti, titoli di Stato o garantiti dallo Stato, presso il Tesoriere Comunale, ovvero mediante fidejussione bancaria o assicurativa ai sensi della Legge n.348/82, entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione dell'appalto.

La garanzia fideiussoria di cui sopra, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto.

Resta salvo, per il Comune, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione, di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone di appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta. La cauzione definitiva resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto e verrà restituita all'Appaltatore dopo che le parti avranno regolato in modo definitivo ogni pendenza dipendente dall'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 16

Osservanza del capitolato di regolamenti e delle leggi.

Il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione Comunale e la ditta appaltatrice è definito, quanto a

portata e limiti e in ogni suo possibile altro aspetto dal presente capitolato.

La ditta sarà tenuta all'osservanza integrale del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta sottoscrive per visione ed accettazione il presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta sarà tenuta altresì all'osservanza di tutte le disposizioni di legge o regolamentari che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, siano o non siano espressamente richiamate nel presente capitolato.

ARTICOLO 17

Modalità di aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà effettuata "unicamente al prezzo più basso" determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

L'importo a base di gara è determinato in € 3,10 I.V.A. esclusa, per chilometro.

La percorrenza complessiva prevista per il periodo Settembre 2014/Giugno 2015 è di Km. 46.000 circa. L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Entro 30 giorni dal ricevimento degli atti relativi all'aggiudicazione provvisoria, il responsabile della fase di affidamento procede all'aggiudicazione definitiva mediante approvazione dei verbali di gara ed impegno della somma nel bilancio di previsione dell'ente.

Il termine di cui sopra è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti, e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa definitivamente efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

Detta verifica potrà essere estesa, ove l'Amministrazione lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 48, comma 1, del citato Decreto Legislativo e l'esercizio da parte dell'Amministrazione della facoltà di affidare il servizio alla ditta risultante seconda nella graduatoria di gara.

Qualora il costo complessivo o parziale dell'appalto risultasse troppo oneroso o non conveniente per il periodo di riferimento, l'Ente potrà procedere alla non aggiudicazione dell'appalto senza che i partecipanti possano nulla chiedere.

ARTICOLO 18

Modalità di presentazione delle offerte.

Oltre alla certificazione delle condizioni richieste nella lettera di invito a gara, all'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti:

— dichiarazione attestante la verifica dei percorsi;

— dichiarazione di disponibilità di mezzi idonei ed adeguati, secondo le prescrizioni di cui all'art. 4 del presente capitolato, per i servizi di trasporto oggetto dell'appalto (minimo n. 5 scuola bus);

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando il prezzo unitario per chilometro di percorso.

ARTICOLO 19

Stipulazione del contratto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto in forma pubblica amministrativa sono a carico dell'offerente aggiudicatario. La stipulazione del contratto deve avvenire nei termini indicati dal Comune.

Qualora l'offerente aggiudicatario dell'appalto non si presenti entro il termine prefissato e non concorrano motivi da essere valutati dal Comune per una stipula tardiva, questo ha facoltà di dichiararlo decaduto dall'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria e si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto al migliore offerente in ordine successivo nella graduatoria. In tal caso rimangono comunque a carico dell'offerente inadempiente le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa del Comune sulla cauzione prestata. L'esecuzione in danno non esime comunque l'offerente aggiudicatario da eventuali ulteriori responsabilità civili.

ARTICOLO 20

Norme di rinvio.

11 presente appalto è soggetto, oltreché all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia e con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici ed al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato.

L'appaltatore é tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.