

**COMUNE DI POSITANO**  
**Provincia di Salerno**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ADDETTI  
PER SERVIZIO INFO POINT TURISTICO GIUGNO /SETTEMBRE 2022**

**Il Responsabile Area Amministrativa del Comune di Positano:**

**RENDE NOTO**

che con determina n. 204 del 16.05.2022 è stata indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera professionale occasionale per attività di

**ADDETTO PER SERVIZIO INFOPOINT TURISTICO TEMPORANEO**

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

**1. REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI**

- Essere in possesso di diploma di scuola superiore;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- avere documentata esperienza in materia turistica e conoscenza del territorio comunale;
- di avere buona conoscenza delle lingue straniere;
- aver compiuto 18 anni di età;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

**2. DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, sottoscritta in originale dal candidato dovrà essere inviata al Comune di Positano – via G. Marconi 111 entro e non oltre le ore **12,00 del 30 Maggio 2022**, pena l'esclusione dalla selezione. Non fa fede il timbro postale di spedizione.

Nella domanda l'interessato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) luogo e data di nascita
- c) luogo di residenza
- d) cittadinanza
- e) titolo di studio, data, luogo e votazione là dove prevista

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- *Curriculum vitae* dettagliato degli studi compiuti e dei titoli attestanti la propria competenza e qualificazione ai fini dell'espletamento del servizio richiesto;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

La domanda e la documentazione richiesta potrà essere inviata al Comune di Positano entro il termine prefissato a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [segreteria.sindaco@comune.positano.sa.it](mailto:segreteria.sindaco@comune.positano.sa.it);

### **3. ATTIVITA' DA SVOLGERE, LUOGO E MODALITA'**

- attività di informazioni turistiche presso Info Point organizzati dal Comune di Positano;
- le postazioni saranno dislocate sul territorio comunale;

### **4. VALUTAZIONE**

Le proposte di addetti non sono comunque vincolanti per l'ente e saranno valutate dal Responsabile del Servizio.

La selezione avverrà attraverso la valutazione delle domande, dei titoli culturali e professionali e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle del profilo richiesto.

Il Responsabile del Servizio, sulla base dei risultati della valutazione dei candidati e nel caso di un numero di domande che dovessero pervenire superiore al fabbisogno richiesto, procederà alla formazione della graduatoria, che terrà conto dell'ordine di presentazione della domanda all'ufficio protocollo e che sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

Gli incarichi di addetto da conferire sono stabiliti presuntivamente in numero di 20.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nei posti utili della graduatoria non genera in alcun modo obbligo al conferimento dell'incarico.

### **5. INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Agli addetti compete un compenso di importo pari ad euro 750,00 al lordo della ritenuta di acconto, Il compenso potrà variare con il numero di incarichi di addetto da conferire in base alle esigenze della Amministrazione Comunale.

### **6. VERIFICA DELL'ATTIVITA'**

Il compenso verrà corrisposto in unica soluzione al termine della prestazione previa relazione del Responsabile del Servizio.

### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è il Responsabile Area Amministrativa del Comune di Positano dott. Luigi Calza

### **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Positano, 16.05.2022

Il responsabile Area Amministrativa  
Dott. Luigi Calza



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Comune di Positano  
Via G. Marconi n.111

Addetto per servizio *info point* turistico temporaneo

Il/la sottoscritto/a

.....  
Chiede di essere ammesso alla SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO  
INCARICO DI ADDETTO PER SERVIZIO INFO POINT TURISTICO PERIODO  
GIUGNO/ SETTEMBRE 2022

A tal fine, sotto la propria responsabilità, il/la sottoscritto/a dichiara:

1. di essere nato/a a

.....il.....

2. di essere residente del Comune di

.....

(provincia .....cap.....) via/piazza .....  
n.....

3. di essere cittadino/a

.....

4. Di essere in possesso del seguente titolo di studio  
superiore..... conseguito  
presso.....

nell'anno ..... con valutazione .....

Allega alla presente domanda

- Curriculum vitae dettagliato degli studi compiuti e dei titoli e competenze per il servizio richiesto
- Fotocopia del documento d'identità valido

LUOGO E DATA .....

FIRMA .....